



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA
ESTADO DE MINAS GERAIS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 065/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026
REGISTRO DE PREÇO Nº 017/2026

OBJETO: “Registro de preços para eventual, futura e parcelada aquisição de materiais de limpeza, materiais de higiene e utilidades para atender as demandas das secretarias municipais, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência e neste Edital.”

VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:

R\$ 1.080.130,93 (Um milhão, oitenta mil, cento e trinta reais e noventa e três centavos).

DATA DA SESSÃO PÚBLICA:

27/05/2026 às 09:00 horas (horário de Brasília)

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

MENOR VALOR UNITÁRIO

MODO DE DISPUTA:

ABERTO

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS:

SIM

SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:

www.licitanet.com.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

EDITAL Nº 034/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 065/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026 REGISTRO DE PREÇO Nº 017/2026

Torna-se público que a PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAIBA, CNPJ ° 18.306.654/0001-03, sediado a Rua Nossa Senhora do Rosário, nº 29, Centro, Japaraíba/MG, CEP 35.580-000, neste ato representado através do Pregoeiro e equipe de apoio designados pela Portaria Nº 072/2026, realizará licitação, para REGISTRO DE PREÇOS, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, dos Decretos Municipais nº 076/2023; 003/2024; 004/2024; 005/2024; 006/2024 e 007/2024 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

1.1. Registro de preços para eventual, futura e parcelada aquisição de materiais de limpeza, materiais de higiene e utilidades para atender as demandas das secretarias municipais.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no portal www.licitanet.com.br.

3.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas e ainda possuir chave de identificação e de senha pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico licitanet.

3.1.2. O custo de operacionalização pelo uso da Plataforma de Pregão Eletrônico, a título de remuneração pela utilização dos recursos da tecnologia da informação ficará a cargo do licitante, que poderá escolher entre os Planos de Adesão abaixo:

Plano avulso	30 dias	90 dias	180 dias	365 dias
R\$ 98,00	R\$ 143,00	R\$ 260,00	R\$ 395,00	R\$ 629,00

3.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

3.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.5. Para todos os itens a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

3.5.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.6. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

3.7. Não poderão disputar esta licitação:

3.7.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.7.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.7.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.7.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.7.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.7.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.7.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.7.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

3.7.9. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

3.7.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.7.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.8. O impedimento de que trata o item 3.7.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.9. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.7.2 e 3.7.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.10. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.11. O disposto nos itens 3.7.2 e 3.7.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.12. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

3.13. A vedação de que trata o item 3.7.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 8.3 e 8.14.1 deste Edital.

4.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.4.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.4.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.4.3. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.4.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

4.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

4.7. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.4 ou 4.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

4.8. Conforme estabelecido pela Lei Complementar nº 147/2014, que altera disposições da Lei Complementar nº 123/2006, no seu artigo 48, Parágrafo 3º, terá prioridade de contratação as microempresas e empresas de pequeno, no limite de até 10% (dez por cento) do melhor preço válido;

4.8.1. Os licitantes locais terão prioridade de contratação conforme benefício previsto para as microempresa e empresa de pequeno porte e em caso de não haver licitantes locais o benefício se aplica as empresa Regionais, dentro da região conforme estabelecido pelo IBGE, no qual o Município de Japaraíba está classificado dentro da Mesorregião Central Mineira e na Microrregião Bom Despacho, com os seguintes Municípios: Moema, Araújos, Bom Despacho, Dolores do Indaiá, Estrela do Indaiá, Japaraíba, Lagoa da Prata, Leandro Ferreira, Luz, Martinho Campos, Quartel Geral e Serra da Saudade.

4.9. O disposto no item 4.8 somente se aplicará quando a melhor oferta não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

4.10. Em igualdade de condições, como critério de desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

4.11. Produzidos no País;

4.12. Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;

4.13. Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País (art. 3º, § 2º, incisos II, III e IV da Lei nº 8666/93);

4.14. Produzidos por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação;

4.15. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

4.16. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

que, no prazo de 2 (DUAS) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

4.17. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.18. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.19. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.20. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

4.20.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

4.20.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

4.21. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

4.21.1. Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

4.21.2. Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

4.22. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

4.23. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.24. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. MENOR PREÇO POR ITEM;

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.7.1. O prazo de validade da proposta não será **inferior a 60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

5.7.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

5.7.3. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item 4.9.

5.8. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

5.9. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, o licitante deverá indicar os sindicatos, acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas que regem as categorias profissionais que executarão o serviço e as respectivas datas bases e vigências, com base na Classificação Brasileira de Ocupações – CBO.

5.10. Em todo caso, deverá ser garantido o pagamento do salário normativo previsto no instrumento coletivo aplicável ou do salário-mínimo vigente, o que for maior.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo menor valor ofertado por item.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

- 6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de menor valor superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,01 (um centavo).
- 6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa aberto.
- 6.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 6.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 6.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 6.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 6.15. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 6.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 6.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 6.18. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

6.18.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.18.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.18.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.18.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.19. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.19.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

6.19.1.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.19.1.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.19.1.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.19.1.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.19.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.19.2.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.19.2.2. Empresas brasileiras;

6.19.2.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.19.2.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.20. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.20.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.20.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.20.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.20.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (DUAS) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.20.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.21. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 3.7 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. SICAF;

7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#))

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 3.5.1 e 4.6 deste edital.

7.5. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

7.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.6.1. Contiver vícios insanáveis;

7.6.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.6.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem inferior ao preço mínimo definido para a contratação;

7.6.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.6.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.7. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.7.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.7.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.7.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.9. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.10. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

7.10.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

7.10.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.11. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

7.12. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

7.13. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

7.14. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

7.15. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

7.16. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, técnica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira;

8.2.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

8.2.1.1. Ato Constitutivo;

8.2.1.2. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede ou;

8.2.1.3. Ato constitutivo - Estatuto ou Contrato Social - e alterações em vigor, devidamente registradas e arquivadas na repartição competente, para as Sociedades Comerciais, e, em se tratando de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;

8.2.1.4. Inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Cíveis, acompanhada de prova da diretoria em exercício, ou;

8.2.1.5. Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

8.2.1.6. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br, ou;

8.2.1.7. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores, ou;

8.2.1.8. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

8.2.1.9. Documentos pessoais dos sócios/administradores;

8.2.1.10. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

8.2.1.11. Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.

8.2.2. A HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA SERÁ AFERIDA MEDIANTE A VERIFICAÇÃO DOS SEGUINTE REQUISITOS:

8.2.2.1. Prova de inscrição Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

8.2.2.2. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, através da apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional em conjunto com a Secretaria da Receita Federal, comprovando a inexistência tanto de débitos inscritos quanto de não inscritos na Dívida Ativa da União, ou outra equivalente, tal como certidão positiva com efeito de negativa, na forma da lei;



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

8.2.2.3. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, através da apresentação de Certidão de Regularidade de Tributos Estaduais (ICMS) expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda ou Distrito Federal, e da Certidão da Dívida Ativa Estadual comprovando a inexistência de débitos inscritos, ou outra(s) equivalente(s), tal(tais) como certidão(ões) positiva(s) com efeito de negativa(s), na forma da lei;

8.2.2.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, através da apresentação de Certidão de Regularidade de Tributos Municipais (ISS) expedida pela Secretaria Municipal de Fazenda, e da Certidão da Dívida Ativa Municipal comprovando a inexistência de débitos inscritos, ou outra equivalente, tal como certidão positiva com efeito de negativa, na forma da lei, devidamente comprovadas documentalmente pela licitante;

8.2.2.5. Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal – CEF;

8.2.2.6. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII- A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943, ou outra equivalente, tal como certidão positiva com efeito de negativa, na forma da lei.

8.2.2.7. O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

8.2.2.8. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, preferencialmente, com número do CNPJ endereço respectivo, observando-se que:

a) Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz

b) se o licitante for matriz, e o executor do contrato for filial, deverão ser apresentados tanto os documentos da matriz quanto os da filial

8.2.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

8.2.3.1. Certidão negativa de feitos sobre falência e recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

8.3. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

8.4. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

8.5. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8.6. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

8.6.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

8.7. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por sistema eletrônico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

8.8. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

8.9. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.10. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.11. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

8.12. A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

8.12.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

8.13. É DE RESPONSABILIDADE DO LICITANTE CONFERIR A EXATIDÃO DOS SEUS DADOS CADASTRAIS NO SICAF E MANTÊ-LOS ATUALIZADOS JUNTO AOS ÓRGÃOS RESPONSÁVEIS PELA INFORMAÇÃO, DEVENDO PROCEDER, IMEDIATAMENTE, À CORREÇÃO OU À ALTERAÇÃO DOS REGISTROS TÃO LOGO IDENTIFIQUE INCORREÇÃO OU AQUELES SE TORNEM DESATUALIZADOS. ([IN Nº 3/2018, ART. 7º, CAPUT](#)).

8.13.1. A NÃO OBSERVÂNCIA DO DISPOSTO NO ITEM ANTERIOR PODERÁ ENSEJAR DESCLASSIFICAÇÃO NO MOMENTO DA HABILITAÇÃO. ([IN Nº 3/2018, ART. 7º, PARÁGRAFO ÚNICO](#)).

8.14. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.14.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de até 2 (DUAS) HORAS, contado da solicitação do pregoeiro.

8.14.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

8.15. A VERIFICAÇÃO NO SICAF OU A EXIGÊNCIA DOS DOCUMENTOS NELE NÃO CONTIDOS SOMENTE SERÁ FEITA EM RELAÇÃO AO LICITANTE VENCEDOR.

8.15.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.15.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

8.16. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#), e [IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):

8.16.1. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.16.2. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.17. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.18. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 8.14.1.

8.19. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.20. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

8.21. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

(a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

(b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

9.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

9.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

9.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

9.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

9.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

10.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

10.1.1. Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

10.1.2. Dos licitantes que mantiverem sua proposta original.

10.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

10.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

10.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

10.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

10.3.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

10.3.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

10.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

10.4.1. Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

10.4.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

11. DOS RECURSOS

11.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

11.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

11.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

11.3.2. O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

11.3.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

11.3.4. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

11.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

11.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

11.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada na sede da Prefeitura Municipal.

12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

12.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

12.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

12.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

12.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

12.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

12.1.2.4. Deixar de apresentar amostra;

12.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

12.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

12.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

12.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

12.1.5. Fraudar a licitação

12.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

12.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

12.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

12.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

12.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

12.1.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

12.2. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

12.2.1. Advertência;

12.2.2. Multa;

12.2.3. Impedimento de licitar e contratar e

12.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

12.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

12.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.

12.3.2. As peculiaridades do caso concreto

12.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes

12.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública

12.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

12.4.1. Para as infrações previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

12.4.2. Para as infrações previstas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

12.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

12.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

12.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

12.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 12.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

12.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

12.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

12.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

13.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

13.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

13.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo seguinte meio: **www.licitanet.com.br**;

13.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

13.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

13.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico **www.licitanet.com.br**.

14.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

14.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

14.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

14.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

14.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

14.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico **www.licitanet.com.br**.

14.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

14.11.1. ANEXO I - Termo de Referência;

14.11.1.1. Apêndice do ANEXO I - Justificativa para adoção de benefício local/regional;

14.11.1.2. ANEXO II – Estudo Técnico Preliminar

14.11.2. ANEXO III – Minuta de Termo de Contrato

14.11.3. ANEXO IV – Minuta de Ata de Registro de Preços

14.11.3.1. Apêndice do ANEXO IV

14.11.4. ANEXO V –DECLARAÇÃO

Japaraíba, 12 de maio de 2026

Documento assinado digitalmente
gov.br ELAINE MARIA FERNANDES
Data: 12/05/2026 16:51:42-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Elaine Maria Fernandes
Agente de Contratação Fase Interna



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Registro de preços para eventual, futura e parcelada aquisição de materiais de limpeza, materiais de higiene e utilidades para atender as demandas das secretarias municipais, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Item	Nome	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	ACENDEDOR - com sistema seguro que gera apenas faísca, dimensões: 2,5 a 22 a 1,5cm	Unidades	103	R\$ 16,77	R\$ 1727,31
2	ÁCIDO MURIÁTICO - Solução aquosa impura de gás clorídrico (HCl) + SOMA (D2+SOMA) embalagem de 1 litro	Unidades	240	R\$ 9,45	R\$ 2.268,00
3	ADESIVO INSTANTÂNEO - Adesivo instantâneo, secagem rápida. Ideal para porcelana, metal, vidro. 30 g	Unidades	188	R\$ 12,94	R\$ 2.432,72
4	AFIADOR DE FACA CHAIRA PROFISSIONAL Material: Aço de alta dureza com revestimento de cromo; Cabo: Polipropileno Comprimento Total: 39 cm Comprimento da Haste: 25 cm Acabamento: Cromado	Unidades	9	R\$ 28,65	R\$ 257,85
5	ÁGUA SANITÁRIA - Água sanitária solução de hipoclorito de sódio 2,5%p/p, inorgânica peso molecular 74,45(macio), que atenda as exigências da portaria 89 de 25 agosto de 1994 e RCD 01 de 27 de novembro de 1978. Embalagem de 2 litros. Pode ser usada para desinfecção de alimentos.	Litros	2640	R\$ 6,96	R\$ 18.374,40
6	ALCOOL COMUM - 46% ETÍLICO - embalagem de 01 litros, registro ANVISA.	Litros	1527	R\$ 6,83	R\$ 10.429,41
7	ALCOOL EM GEL - Álcool em gel etílico, em 70% (63,3 inpm, 70gl), indicado para assepsia complementar das mãos. Embalagem de 500 ml. Na embalagem deverá constar a data de fabricação, validade e número do lote. O produto deverá atender as exigências da agência nacional de vigilância sanitária ANVISA.	Litros	684	R\$ 9,45	R\$ 6.463,80



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

8	AMACIANTE DE ROUPAS - Embalagem com 2 litros, tradicional, com hidra ceramidas, várias fragrâncias.	Litros	389	R\$ 12,55	R\$ 4.881,95
9	Aparelho + refil Odorizador ambiente. Com um conceito totalmente inovador perfuma o ambiente, decora e elimina os maus odores. Isso porque funciona automaticamente com três ajustes de tempo de liberação de fragrância (9, 18 ou 36 minutos), podendo ser desligado quando desejar, pois, funciona a pilhas. Perfuma os ambientes por até 60 dias e está disponível em diversas fragrâncias. é indicado para ser usado na sala de estar, cozinha, quartos e lavatórios, ou até mesmo em áreas comuns como, escritórios e salas de espera. Pode ser usado na parede ou simplesmente apoiado sobre um móvel, garantindo ar sempre fresco. *FRAGRÂNCIAS disponíveis -Lavanda & Vanilla -Toque de Maciez -Valsa das Flores. Itens Inclusos -Aparelho -Refil 269ml -2 Pilhas Aa	Unidades	283	R\$ 68,90	R\$ 19.498,70
10	ASSADEIRA EM VIDRO - Assadeira em vidro no formato retangular média, com capacidade para 2,2 L, Linha Marinex, produzida em vidro resistente para atender todos os tipos de receitas. Resistente a choques térmicos de até 180°C. Formato retangular	Unidades	14	R\$ 45,93	R\$ 643,02
11	ASSADEIRA EM VIDRO COM TAMPA - Assadeira em vidro no formato retangular grande, com capacidade para 5 L, Linha Marinex, produzida em vidro resistente para atender todos os tipos de receitas e com tampa. Resistente a choques térmicos de até 180°C. Formato retangular	Unidades	24	R\$ 55,02	R\$ 1.320,48
12	ASSADEIRA - Assadeira lisa, material alumínio reforçado, características adicionais dimensões: 58 x 70 x 3,5 cm.	Unidades	30	R\$ 123,13	R\$ 3.693,90
13	ASSADEIRA TABULEIRO ALTA - Assadeira lisa, material alumínio reforçado, características adicionais dimensões: 58 x 70 x 6 cm.	Unidades	20	R\$ 129,05	R\$ 2.581,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

14	ASSADEIRA VIDRO - Assadeira Oval Marinex, 3,2 L. produzida em vidro resistente para atender todos os tipos de receitas. Resistente a choques térmicos de até 180°C. Formato oval.	Unidades	29	R\$ 48,83	R\$ 1.416,07
15	AVENTAL DE PLÁSTICO COZINHA - Avental de plástico cozinha impermeável: tamanho: 68cm x 48cm (tamanho especificado considera apenas área do corpo, sem as alças). Avental com 3 camadas: plástico transparente na frente. Tecido de tricolone no meio. Forro de tnt gramatura 150.	Unidades	51	R\$ 14,49	R\$ 738,99
16	BACIA - bacia, material plástico atóxico de alta resistência, capacidade 27 l, características adicionais canelada.	Unidades	31	R\$ 30,33	R\$ 940,23
17	BACIA - bacia, material plástico atóxico de alta resistência, capacidade 40 l, características adicionais canelada.	Unidades	20	R\$ 33,44	R\$ 668,80
18	BACIA - bacia, material plástico, diâmetro 16,50 cm, capacidade 13,50 L, cor branca, características adicionais canelada	Unidades	35	R\$ 14,55	R\$ 509,25
19	BACIA - material plástico, diâmetro 13,60 cm, capacidade 8 litros, cor branca, características adicionais canelada	Unidade	21	R\$ 9,78	R\$ 205,38
20	BACIA, polipropileno, com bico direcionador de água e escala medidora de volume, 2 pegas anatômicas e seguras nas laterais, capacidade para 5,2 litros.	Unidades	29	R\$ 14,45	R\$ 419,05
21	BALDE DE PLASTICO MEDIO 12LT - Material resistente em plástico na cor preta.	Unidades	101	R\$ 10,14	R\$ 1.024,14
22	BALDE GRADUADO 20 L - em polietileno graduado em litros com capacidade 20 L, plástico transparente/translúcido para medições de líquidos e produtos químicos, com escala e alça, dimensões: 330x360 (mm) peso: 610g, volume 20 litros.	Unidades	35	R\$ 23,37	R\$ 817,95
23	BANDEJA DE INOX RETANG - Bandeja 30cm De Ao Inox Retangular Espelhada. Cor: Prata. Modelo: Retangular. Medidas Aproximadas: 30cm Comp. x 12cm Largura. X 5cm Alt. Material: Aço Inox	Unidades	11	R\$ 79,63	R\$ 875,93



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

24	BANDEJA DE INOX RETANG - Bandeja 48cm De Ao Inox Retangular Espelhada. Cor: Prata. Modelo: Retangular. Material: Aço Inox	Unidades	25	R\$ 92,45	R\$ 2.311,25
25	BANHEIRA - Principais Características: Com saboneteira; Capacidade de 30 litros; Indicada para crianças até 2 anos; Produzida em polipropileno.	Unidades	37	R\$ 52,27	R\$ 1.933,99
26	Banheira para creches ou fraldário em fibra de vidro. Medidas: Comprimento = 65 cm, Largura = 46 cm Altura = 20 cm Peso aproximado de 6 kg.	Unidades	6	R\$ 68,36	R\$ 410,16
27	Borracha para panela de pressão de 7 Litros, cor preta. Aprovada pelo Inmetro.	Unidade	2	R\$ 17,70	R\$ 35,40
28	Borracha para panela de pressão de 10 Litros, cor preta. Aprovada pelo Inmetro.	Unidade	30	R\$ 25,56	R\$ 766,80
29	BORRIFADOR DE ÁGUA – de gatilho, 500 ml, bico com trave, multiuso, para aplicação de produtos de limpeza.	Unidades	158	R\$ 11,77	R\$ 1.859,66
30	BOTA DE BORRACHA BRANCA - com cano médio, numeração entre 34 e 44, conforme ordem de fornecimento.	Pares	83	R\$ 66,31	R\$ 5.503,73
31	BOTA DE BORRACHA BRANCA - com cano curto, numeração entre 34 e 44, conforme ordem de fornecimento.	Pares	36	R\$ 58,04	R\$ 2.089,44
32	BULE 2 LITROS - Bule 2L Tradicional Alumínio Polido	Unidade	18	R\$ 49,10	R\$ 883,80
33	CAÇAROLA 52l Caçarola, material alumínio grosso, capacidade 52 l, altura 22 cm, espessura 5 mm, características adicionais com tampa e alças reforçadas, n 55, diâmetro 52 cm	Unidades	12	R\$ 686,14	R\$ 8.233,68
34	CAÇAROLA 73l Caçarola, material alumínio grosso, capacidade 73 l, altura 26 cm, espessura 5 mm, características adicionais com tampa e alças reforçadas, n 60, diâmetro 60 cm	Unidades	12	R\$1.115,48	R\$ 13.385,76
35	CAÇAROLA DE ALUMINIO 06 LITROS - Em alumínio batido fundido grosso, com tampa e alça.	Unidade	17	R\$ 121,86	R\$ 2.071,62



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

36	CACAROLA DE ALUMINIO 08 LITROS - Em alumínio batido fundido grosso, com tampa e alça.	Unidade	14	R\$ 156,80	R\$ 2.195,20
37	CACAROLA DE ALUMINIO 10 LITROS - Em alumínio batido fundido grosso, própria para arroz, com tampa e alça.	Unidade	14	R\$ 240,02	R\$ 3.360,28
38	CAÇAROLA DE ALUMÍNIO 20 LITROS - Em alumínio batido fundido grosso, com tampa e alça.	Unidade	14	R\$ 448,96	R\$ 6.285,44
39	Caçarola de alumínio 17 Litros. Caçarola de alumínio fundido grosso, linha hotel. Alumínio polido industrial. Alças bilaterais em alumínio polido com sistema anti superaquecimento. Com tampa e pegador de tampa no mesmo material. Capacidade de 17 litros.	Unidade	14	R\$ 282,49	R\$ 3.954,86
40	CACAROLA DE ALUMINIO Nº 30 - Em alumínio batido fundido grosso, com tampa e alça.	Unidades	12	R\$ 128,75	R\$ 1.545,00
41	CACAROLA DE ALUMINIO Nº 40 - Em alumínio batido fundido grosso, com tampa e alça.	Unidades	12	R\$ 292,37	R\$ 3.508,44
42	CACAROLA DE ALUMINIO Nº 60 - Em alumínio batido fundido grosso, com tampa e alça.	Unidades	12	R\$ 1.043,06	R\$ 12.516,72
43	CAIXA HORTIFRUTI - Caixa Hortifruti, VAZADA capacidade mínima para 47 litros, dimensões externas mínimas: 300 x 360 x 550 mm (alt x larg x comp), encaixável, em polietileno da alta densidade, indicado para contato direto com alimentos e para uso em temperatura abaixo de 0°C. Cor a definir (BRANCA natural, vermelha, azul, verde, amarela, preta)	Unidades	64	R\$ 32,76	R\$ 2.096,64
44	CAIXA PLASTICA - Caixa plástica com trava e tampa grande. Capacidade: 50 Litros. Medida: 57,5 x 40,4 x 32,5 cm	Unidades	133	R\$ 80,76	R\$ 10.741,08
45	CAIXA TÉRMICA 45,0 LITROS - Caixa Térmica 45,0 Litros com alça nas laterais, tampa articulada com suporte para latas, copos ou garrafas e válvula para escoamento de líquido. Indicada para conservar bebidas e alimentos frios. Composição: PEAD com isolamento em PU. Cor Azul.	Unidades	20	R\$ 340,33	R\$ 6.806,60



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

46	CERA LIQ. VERDE - Verde auto brilho. Composição: básica parafina, cera de carnaúba, emulsificante, plastificante, perfume e alcalinizante com registro MS.	Litros	720	R\$ 5,92	R\$ 4.262,40
47	CERA LIQUIDA INCOLOR - Incolor brilho espontâneo. Composição básica: parafina, cera de carnaúba, emulsificante, plastificante, perfume e alcalinizante com registro MS.	Litros	192	R\$ 6,44	R\$ 1.236,48
48	CESTO EM PLÁSTICO - Cesto em plástico prolipropileno tipo balde com alças e com tampa basculante. Capacidade: 50 litros. Cores Diversas.	Unidades	90	R\$ 72,11	R\$ 6.489,90
49	CESTO TELADO P/LIXO - Cesto telado em PVC, capacidade de 10 Litros.	Unidades	85	R\$ 8,85	R\$ 752,25
50	CLORO LIQUIDO - Liquido concentrado, com teor Ativo de mínimo de 10 a 12% para limpeza pesada. Desinfetante de uso geral e alvejante de 1 litro.	Litros	512	R\$ 5,47	R\$ 2.800,64
51	COADOR DE PANO GRANDE - Coador de pano grande - coador café, material 100% algodão, características adicionais com cabo de madeira, capacidade 2 l	Unidades	76	R\$ 8,97	R\$ 681,72
52	COLHER DE SOBREMESA - Colher com bojo em formato simétrico e bordas cuidadosamente arredondadas, proporcionando maior conforto no uso. Totalmente feita de aço inox, altamente durável, mantém suas características originais, preservando a beleza, a higiene e a durabilidade do material. Acabamento em alto brilho. Pode ser lavada diariamente na máquina de lavar louças.	Unidades	282	R\$ 4,43	R\$ 1.249,26
53	COLHER DE SOPA - Colher com bojo em formato simétrico e bordas cuidadosamente arredondadas, proporcionando maior conforto no uso. Totalmente feita de aço inox, altamente durável, mantém suas características originais, preservando a beleza, a higiene e a durabilidade do material. Acabamento em alto brilho. Pode ser lavada diariamente na máquina de lavar louças.	Unidades	488	R\$ 4,83	R\$ 2.357,04
54	COLHER ESCUMADEIRA ALUMINIO M - Cabo interino, tamanho 9 cm de largura, tamanho cabo 24 cm.	Unidades	8	R\$ 21,51	R\$ 172,08



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

55	Escumadeira Grande Profissional Industrial feita de aço inoxidável. Dimensões: 16cm de diâmetro x 65cm de comprimento.	Unidade	12	R\$48,71	R\$ 584,52
56	COLHER PARA ARROZ - Toda em inox, de boa qualidade. Com 40 centímetros de cabo. 50 CM TOTAL	Unidades	26	R\$ 49,13	R\$ 1.277,38
57	COLHER TIPO CONCHA - Concha em inox, reforçada, com cabo roliço de polipropileno (arredondado) de aproximadamente 40 cm de comprimento e 10 cm de diâmetro em sua extremidade.	Unidades	27	R\$ 39,73	R\$ 1.072,71
58	CONJUNTO DE TAÇAS - Conjunto de Taças 6 Peças, ideais para água e suco, taças feitas em Cristal. Cor: transparente. Capacidade aproximada: 480 ml. Peso aproximado: Peso do produto com embalagem 1,355 kg. Dimensões do produto:	Conjuntos	22	R\$ 108,33	R\$ 2.383,26
59	COPO ALUMINIO 2,5 LTS - Caneca em alumínio com alça. Capacidade: 2,5 litros.	Unidades	26	R\$30,21	R\$ 785,46
60	COPO DE ALUMINIO 4 lts- Copo em alumínio com alça em madeira. Capacidade: 4 litros.	Unidades	24	R\$66,54	R\$ 1.596,96
61	COPO DE PLÁSTICO PARA MERENDA ESCOLAR - Produzido em plástico atóxico. Capacidade de 300 ml. Dimensões: 10cm (C) x 8cm (L) x 8cm (A). Cores diversas.	Unidades	650	R\$ 3,61	R\$ 2.346,50
62	COPO DE VIDRO - Material: Vidro - Capacidade: 200MI - Medidas: A 10,8Cm x D 7,7Cm - Quantidade: Caixa com 12 Unidades - Cor: Incolor - superfície toda lisa.	Caixas	40	R\$ 29,68	R\$ 1.187,20
63	COPO DE VIDRO DUPLO - Material: Vidro - Capacidade: 300MI - Medidas: A 10,8Cm x D 7,7Cm - Quantidade: Caixa com 6 Unidades - Cor: Incolor - superfície toda lisa.	Caixas	38	R\$ 56.64	R\$ 2.152,32
64	COPO DESCARTÁVEL - copo descartável em polipropileno 200 ml para líquidos quentes e frios, corpo frisado, bordas arredondadas, atóxico, inodoro, transparente cristal. Manga/pacote com 100 unidades, produzido conforme ABNT NBR nº 14865/2012 e ABNT NBR nº 13230/1994.	Pacotes	6450	R\$ 5,20	R\$ 33.540,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

65	COPO DESCARTAVEL P/ CALDO - Pacote - copo descartável para caldo, em polipropileno para líquidos quentes e frios, corpo frisado, bordas arredondadas, atóxico, inodoro, transparente cristal. Manga/pacote com 100 unidades, produzido conforme ABNT NBR nº 14865/2012 e ABNT NBR nº 13230/1994.	Pacotes	445	R\$ 8,27	R\$ 3.680,15
66	COPO DESCARTAVEL PARA CAFÉ - Copo Descartável Plástico Café Cafezinho 50 ML - 100 Unid. por pacote.	Pacotes	605	R\$ 3,64	R\$ 2.202,20
67	CORTADOR DE LEGUMES - Cortador Picador Profissional Legumes, Frutas Batata Palito, Tomate, de Mesa. Lavável, base antiderrapante, corpo em alumínio fundido e cabo plástico. Lâminas feitas em Aço Inox. Medidas do produto: 51 x 25,5 x 25 cm (altura x largura x comprimento). Medidas de corte: 9 x 9 cm (largura x comprimento). Altura livre para corte: 11,5 cm. Altura livre inferior: 13 cm. Medidas da embalagem: 26 x 31 x 36 cm (altura x largura x comprimento). Peso bruto: 3,100 Kg.	Unidades	6	R\$ 166,69	R\$ 1.000,14
68	DESENTUPIDOR DE VASO SANITÁRIO Composto por polipropileno e borracha termoplástica, cabo longo, com alto poder de sucção.	Unidades	37	R\$ 11,50	R\$ 425,50
69	DESINFETANTE 5 LITROS - Composição: água ingrediente ativo, preservante, sabão, solvente, perfumes e corantes (CI42090 e CI19140). Limpa e elimina 99% das bactérias, germes e fungos. Aroma lavanda. água	Frascos	2262	R\$ 24,00	R\$ 54,288,00
70	DETERGENTE - Detergente Neutro c /500 ML- composição alquil, benzeno sulfonato de trietanolamina, lauriléster sulfato de sódio, coco amido proprilbetaina, sulfato de magnésio, edta, formol, corante perfume e água, contendo tensoativo e biodegradável, Que atende as normas da ANVISA. Compatível com as marcas: Ypê, Limpol ou BH.	Litros	2722	R\$ 2,88	R\$ 7.839,36



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

71	DISPENSER - para papel toalha interfolhado, em polipropileno, design clean e moderno, possui visor frontal para indicar o nível do produto, trava de segurança, acompanha kit instalação. Indicado para papel interfolhas de 2 dobras, tamanhos 23x23 cm ou 23x27 cm.	Unidades	131	R\$ 37,86	R\$ 4.959,66
72	DISPENSER - para sabonete líquido e álcool em gel, fabricado em polipropeno, com reservatório, capacidade 500 ml, acionamento por meio de tecla aperte com limite de cursor. Dispensa 1,2 ml por acionamento, visor transparente.	Unidades	128	R\$ 34,40	R\$ 4.403,20
73	DISPENSER PARA COPO ÁGUA - Dispenser para Copo Água - Prático, econômico e higiênico, o dispenser tem um tamanho compacto e uma aparência discreta que não polui o ambiente. Possui um sistema inovador e seguro que dispensa um copo por vez. Fácil reposição e instalação, podendo ser fixado por parafusos ou fita dupla face. Compatível com copos de diferentes tamanhos: 150ml, 160ml, 180ml e 200ml.	Unidades	109	R\$ 48,30	R\$ 5.264,70
74	EBULIDOR FERVEDOR - Diâmetro: 25cm; base 6,0 cm; Potência 100w; 127 v; Amperagem 7,8 A e 4,5 ^a ; compatível com a portaria 371/2009 e normas ABNT, NBR NM 60335-1.2010 IEC 60335.2.74 INMETRO.	Unidades	17	R\$ 32,59	R\$ 554,03
75	ESCADA DE ALUMÍNIO 06 DEGRAUS - autorizada INMETRO, Pés antiderrapantes; fita de segurança; expansível, trava de segurança, peso suportado 120 kg, altura máxima 1,56 metros.	Unidades	21	R\$ 189,67	R\$ 3.983,07
76	ESCORREDOR DE MACARRÃO - Escorredor de Macarrão (3 Litros) Escorredor de macarrão de alumínio reforçado com diâmetro de boca de 22cm com alça de baquelite e capacidade de 3 litros.	Unidade	12	R\$ 32,19	R\$ 386,28
77	ESCORREDOR DE MACARRÃO INDUSTRIAL - Escorredor de macarrão de alumínio reforçado com diâmetro de boca de 60cm com alça de baquelite.	Unidades	12	R\$ 135,77	R\$ 1.629,24
78	ESCORREDOR DE PRATOS EM INOX - Escorredor para 20 pratos em aço inox com porta talheres em aço inox.	Unidades	14	R\$ 127,63	R\$ 1.786,82



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

79	ESCORREDOR INDUSTRIAL ARROZ, MACARRÃO - Escorredor industrial para arroz, macarrão e afins (11 Litros) Escorredor industrial de alumínio reforçado com diâmetro de boca de 40cm com alça de alumínio de vergalhão, com capacidade de 11 litros.	Unidades	12	R\$ 121,24	R\$ 1.454,88
80	ESCOVA DE UNHA: com cerdas de nylon para higiene adequada das unhas e da pele ao redor das unhas. Também bastante utilizada para retirar os resíduos na preparação das unhas postiças e desenho artístico das unhas. Apresenta cabo anatômico anti-deslizante. Tamanhos: Média. Composição: Polipropileno e cerdas de nylon.	Unidades	20	R\$ 5,09	R\$ 101,80
81	ESCOVA P/VASO SANIT. C/SUORTE - Lavatina em plástico lavável na cor branca. 35 cm.	Unidades	114	R\$ 9,88	R\$ 1.126,32
82	ESCOVA PARA LAVAGEM DE ROUPAS - Em material plástico. Escova para limpeza geral; modelo oval; base de plástico; medindo 12 cm; com cerdas em nylon sintético; sem alça.	Unidades	89	R\$ 8,32	R\$ 740,48
83	ESCOVA PARA LIMPEZA DE MAMADEIRA E BICOS (KIT) Composição: Cabo e cerdas: 100% polipropileno (pp), espuma em poliuretano e arame de aço. Corpo em arame de aço com acabamento em fio de polipropileno. Livre de BPA. Contém: 01 escova para mamadeiras e 1 escova para bicos	Unidade	12	R\$ 26,43	R\$ 317,16
84	ESPONJA DE LA DE AÇO, 60 g pacote com 8 unidades.	Pacotes	1030	R\$ 3,38	R\$ 3.481,40
85	ESPONJA DUPLA FACE MULTIUSO em espuma de poliuretano, fibra sintética, atóxica, 100mmX70mmx18mm, embalagem com 1 unidades	Unidades	4270	R\$ 2,24	R\$ 9.564,80
86	ESPONJA P/ BANHO - Com 2 faces, material: poliuretano, fibra sintética, resina e mineral.	Unidade	112	R\$6,74	R\$ 754,88
87	FACA DE INOX Nº 6 - Profissional barra 6 lâminas em aço inox e cabo em Policarbonato.	Unidades	50	R\$ 31,54	R\$ 1.577,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

88	FACA EM INOX nº 9 - Profissional barra 6 lâminas em aço inox e cabo em Policarbonato.	Unidades	21	R\$ 35,28	R\$ 740,88
89	FACA MESA – Faca de mesa de serra, material lâmina aço inoxidável, cabo em Policarbonato, tipo sobremesa	Unidades	177	R\$ 6,24	R\$ 1.104,48
90	FILME PLASTICO 30M X 28cm - Plástico filme em pvc transparente, 30mx28cm cm de largura aproximadamente.	Rolos	89	R\$ 9,89	R\$ 880,21
91	FLANELA - Flanela p/limpeza Cor branca e caramelo. Flanela, material, algodão, comprimento 58, largura 38, material 100% algodão. Características adicionais tipo flanela, bordas lisas. Aplicação limpeza geral.	Unidades	1165	R\$ 3,76	R\$ 4.380,40
92	FORRO DE MESA - confeccionada em PVC revestido com manta 100% poliéster. Criadas para deixar seu dia-a-dia mais alegre, as toalhas protegem e impermeabilizam sua mesa para qualquer ocasião. Além de serem resistentes e fáceis de limpar estão disponíveis em diversos tamanhos e estampas. Informações do Produto: Composição: Revestimento: 100% Polocloreto de vinila - Forro: 100% Polipropileno.	Metros	394	R\$ 25,29	R\$ 9.964,26
93	FOSFORO - Pacote com 10 caixas com 40 unidades (palitos) cada.	Caixas	452	R\$ 5,13	R\$ 2.318,76
94	GARFO PARA MESA INOX - Fabricada toda em aço inox, é resistente, prática de limpar e combina com todos os tipos de mesa. - Comprimento: 18,7cm - Largura: 2,3 cm - Altura: 1,8 cm - Espessura: 1,2 mm.	Unidades	168	R\$ 5,37	R\$ 902,16
95	GARRAFA TERMICA 05 LITROS - Capacidade 05 litros - Características: • Alça ergonômica • Copo prático para servir • Ótimo para servir e transportar • Utilizado em camping, praias e lazer • Tampa com rosca • Capacidade: 5 litros • Acabamento texturizado • Para líquidos frios ou quentes - Material: Apresenta eficiente camada isolante formada por parede dupla de Polipropileno (PP) e uma espessa camada intermediária de Poliuretano (PU), exceto na tampa. Medidas: Diâmetro da boca: 4,5cm - Altura c/ alça: 27cm - Altura s/ alça: 22cm - Comprimento: 22cm	Unidades	31	R\$ 46,22	R\$ 1.432,82



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

96	GARRAFA TÉRMICA 10 LITROS - Garrafa Térmica 10 Litros com alça para transporte. Indicado para conservar líquidos quentes e frios por mais tempo. Composição: PEAD com isolamento em PU. Cor Azul.	Unidades	24	R\$ 117,49	R\$ 2.819,76
97	GARRAFA TÉRMICA PARA CAFÉ 1000ML - Garrafa térmica para café 1000ml. Dimensões Produto (Compr. X Larg. X Alt.): 132,2 x 98,5 x 313,5. Capacidade: 1L. Uso e transporte na vertical. Conservação térmica de líquidos frios e quentes. Revestimento externo polipropileno - PP. Ampola de vidro. Rolha Clean. Copo translúcido multiuso. Conservação térmica de, no mínimo, 6 horas. Novo conceito "Fundo Fixo": Mais higiênico e fácil de limpar; mais segurança ao consumidor no uso do produto; Sistema calço flexível de absorção de impacto (reduz o índice de quebra de ampola, aumentando a vida útil da garrafa).	Unidades	71	R\$ 37,06	R\$ 2.631,26
98	GUARDANAPO - Papel em 100% celulose virgem na cor branca. Embalagem com 50 unidades. Tamanho 24x22cm.	Pacotes	570	R\$ 3,83	R\$ 2.183,10
99	JARRA - Material plástico, capacidade 4 l, modelo com tampa, aplicação copa e cozinha.	Unidades	11	R\$ 27,83	R\$ 306,13
100	JARRA DE VIDRO 1 lts - Jarra de Vidro transparente com alça, capacidade 1 lts	Unidades	27	R\$ 23,33	R\$ 629,91
101	JARRA PLÁSTICA - Jarra, material plástico, capacidade 1 l, aplicação copa e cozinha, características adicionais graduada com tampa.	Unidade	9	R\$ 16,35	R\$ 147,15
102	JARRA PLÁSTICA - Jarra, material plástico, capacidade 2 l, modelo graduada, cor branca, aplicação água/suco, características adicionais sem tampa com alça	Unidades	22	R\$ 21,83	R\$ 480,26
103	KIT DE INSTALAÇÃO PISO PARA GÁS - Kit de Instalação Piso para Gás de Botijão - contém válvula, registro, mangueira em plástico, produto certificado pelo INMETRO.	Kits	30	R\$ 37,69	R\$ 1.130,70
104	LATA EM PLÁSTICO - Porta mantimentos, capacidade 4,5 litros; plástico atóxico e com tampa.	Unidades	19	R\$ 19,95	R\$ 379,05



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

105	LATA EM PLASTICO C/ 5 UNIDADES - Porta mantimentos, capacidades: 7,6 litros; 4,5 litros; 3,2 litros; 1,8 litros e 0,72 litros.	Jogos c/ 5 Unidades	23	R\$ 45,33	R\$ 1.042,59
106	LIMPA ALUMÍNIO 500 ML - Detergente líquido ácido brilha alumínio.	Unidade	377	R\$ 5,53	R\$ 2.084,81
107	LIMPA PEDRA - Detergente concentrado para limpeza pesada de incrustações e encardidos. Embalagem com 2 litros.	Litros	196	R\$ 20,24	R\$ 3.967,04
108	LIMPA VIDRO 500 ML - Especificações sobre o Produto: Diluído pronto para uso. Embalagem: frasco.	Litros	376	R\$ 5,86	R\$ 2.203,36
109	LIMPADOR MULTI USO SEM AMÔNIA 500 ML - Utilizado para limpeza de azulejos, plásticos e esmaltados. Fogões e superfícies laváveis. Indicado para remover gorduras, fuligem, poeira, marcas de dedos e saltos, riscos de lápis. Aroma campestre. Sem a presença de amônia na composição.	Unidade	1342	R\$ 7,07	R\$ 9.487,94
110	LIXEIRA COM PEDAL- Lixeira plástica com pedal, tampa fixa e roda. Dimensão: (Comp x Larg x Alt): 59,7 x 39,5 x 80,0 cm. Volume: 90,0 L	Unidade	52	R\$ 169,77	R\$ 8.828,04
111	LIXEIRA COM TAMPA E PEDAL 30 L - Especificações Material: PP + Aço galvanizado 35cm X 34cm X 57cm, 25 Litros - 2,97kg	Unidade	87	R\$ 257,65	R\$ 22.415,55
112	Lixeira Retangular Com Pedal Tampa. Produzido em plástico de alta resistência. Capacidade: 13 L. Tamanho Aproximado: 30x35x21cm. Peso Aproximado: 620g	Unidade	94	R\$ 32,87	R\$ 3.089,78
113	LUSTRA MÓVEIS 500 ML - Limpa e do brilho sem engordurar os seus móveis, deixando um agradável perfume de longa duração. Sua fórmula com extra proteção forma uma camada que ajuda a proteger os seus móveis contra as indesejáveis manchas d'água e ainda diminui aderência de poeira. Essência Lavanda.	Litros	36	R\$ 15,85	R\$ 570,60
114	LUVA DE SEGURANÇA CONFECCIONADA EM LÁTEX - luva de segurança confeccionada em látex natural anatômica, acabamento forrado em algodão flocado, antiderrapante na	Pares	254	R\$ 8,39	R\$ 2.131,06



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

	palma e dedos. Tamanhos entre PP ao EG				
115	LUVA LATEX - Luva de segurança; em borracha nitrílica; para proteção de usuário de produtos químicos em geral e proteção contra cortes e abrasão; cano longo; com punho do mesmo material da luva; dorso normal palma antiderrapante, forma anatômica e com aderência a objetos molhados e oleosos; forrofloca internamente para absorver a transpiração deverá resistir a ácidos, hidróxidos, álcalis, detergentes, solventes e outros da mesma natureza e suas condições deverão atender a norma NBR13712, nas luvas devem estar gravados o número do CA e o nome do fabricante ou representante; deverá ter certificado de aprovação do Ministério do Trabalho e certificado de resistência química, tempo de passagem e taxa de permeação. Luva de látex, nos tamanhos P, M, G, GG, conforme ordem de fornecimento.	Caixas c/100 Unidades	632	R\$ 39,45	R\$ 24.932,40
116	LUVA TÉRMICA Luva térmica para uso em cozinha industrial, confeccionado em tecido especial retardante a chamas, costurado com aviamentos especiais, com 05 dedos, forração térmica de alto padrão, com barreira de calor para temperaturas de até 250°, comprimento de 45 cm, tratamento impermeabilizante, com Certificado de Aprovação do Ministério do Trabalho (CA) válido.	Unidades	12	R\$ 161,13	R\$ 1.933,56
117	MANGUEIRA - Mangueira para jardim trançada 1/4, com esguicho mais adaptador, camada interna em PVC flexível, camada intermediária em fio de poliéster trancado e camada externa em PVC.	Metros	1000	R\$ 8,44	R\$ 8.440,00
118	MANGUEIRA JARDIM Mangueira jardim, material borracha de alta resistência, cor preta, diâmetro 1/2 pol, espessura 2,5 mm, pressão máxima 6 bar., características adicionais 300 psi, uso jardinagem e limpeza	Metros	760	R\$ 7,82	R\$ 5.943,20



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

119	MARMITEX - redonda, isopor térmica, 360 ml, cx c/ 100 unidades.	Caixas	607	R\$ 47,23	R\$ 28.668,61
120	ODORIZADOR DE AMBIENTE (FRASCO C/ 360 ML) Aerosol, fragrância: floral, lavanda e jasmim.	Unidades	444	R\$ 11,88	R\$ 5.274,72
121	PÁ COLETORA LIXO - Material coletor: zinco galvanizado. Material cabo madeira, comprimento cabo no mínimo 20 cm.	Unidades	60	R\$ 9,64	R\$ 578,40
122	PA PARA LIXO - Material plástico com cabo longo em madeira com tamanho no mínimo de 80 cm.	Unidades	53	R\$18,31	R\$ 970,43
123	PALITO DE DENTE - No formato roliço e pontiagudo; embalagem de papelão c/ 200 unidades.	Caixas	21	R\$ 3,25	R\$ 68,25
124	PALITO P/ PICOLE colorido - Material: madeira. Sem farpas. Cores diversas. Cor a ser enviada conforme descrito na ordem de fornecimento. Pacotes c/100 unid.	Pacotes c/100 unid.	510	R\$ 10,36	R\$ 5.283,60
125	PALITO P/CHURRASCO - Feito de bambu ou madeira pacote contendo 100 unidades.	Pacotes c/100 unid	170	R\$ 7,90	R\$ 1.343,00
126	PANELA DE PRESSAO - Capacidade 10 L - Cor Inox - Material Panela: alumínio - Cabos e alças: baquelite. - Tampa Válvula sim - Pressão - Indicador sim. Abertura segura da tampa que indica a pressão e permite avisar quando pode abrir e fechar a tampa.	Unidades	18	R\$ 144,03	R\$ 2.592,54
127	PANELA DE PRESSAO - Capacidade 20 L - Cor Inox - Material Panela: alumínio - Cabos e alças: baquelite. - Tampa Válvula sim - Pressão - Indicador sim. Abertura segura da tampa que indica a pressão e permite avisar quando pode abrir e fechar a tampa.	Unidades	9	R\$ 390,57	R\$ 3.515,13
128	PANELA DE PRESSAO - Capacidade 7L - Cor Inox - Material Panela: alumínio - Cabos e alças: baquelite. - Tampa Válvula sim - Pressão - Indicador sim. Abertura segura da tampa que indica a pressão e permite avisar quando pode abrir e fechar a tampa.	Unidades	13	R\$ 109,39	R\$ 1.422,07
129	PANO DE CHÃO EM MICROFIBRA - composição: 20% Poliamida/80% Poliéster, GR: 230, cor sortida, tamanho 50x80cm.	Unidades	1362	R\$ 12,29	R\$ 16.738,98



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

130	PANO DE CHÃO EXTRA GRANDE GROSSO SACO 50X80CM - Saco de pano para limpeza cru, material 100% algodão cru, tamanho mínimo 50x80CM, malha dupla em formato de saco, aplicação limpeza de chão, ótima absorção.	Unidades	720	R\$ 12,65	R\$ 9.108,00
131	PANO DE PRATO - Branco pintado com acabamento lateral, embanhado, 100% algodão tamanho 46x62 cm.	Unidades	380	R\$ 5,67	R\$ 2.154,60
132	PAPEL ALUMINIO 100MX30CM - Papel alumínio, rolo com 30 cm largura x 100 metros comprimento.	Unidade	85	R\$ 70,98	R\$ 6.033,30
133	PAPEL FILTRO 103, Papel filtro, original, dupla costura para evitar rompimento no preparo, com microporos funcionais, filtragem perfeita, caixa com 30 unidades	Caixas	574	R\$ 6,28	R\$ 3.604,72
134	PAPEL HIGIÊNICO - Branco, pacote com 12 rolos de 30 metros em cada. Folhas duplas com extrato de algodão com folhas picotadas.	Pacotes	3440	R\$ 23,37	R\$ 80.392,80
135	PAPEL MANTEIGA - Papel manteiga em rolo - med. 30 cm x 5 M.	Unidade	90	R\$ 7,15	R\$ 643,50
136	PAPEL TOALHA - Em rolo, folha dupla, picotada, não reciclado, cor branca, dimensões mínimas de 22,0 x 20,0cm. Embalagem com 02 Rolos.	Unidade	760	R\$ 10,07	R\$ 7.653,20
137	PAPEL TOALHA - fardo com 1000 folhas, extra branco, interfolhas, 100% fibras naturais, tamanhos 23x21 cm com 02 dobras.	Pacotes	2810	R\$ 14,15	R\$ 39.761,50
138	PASTA PINHO - Pasta pinho composto de Tensoativos, espessante, óleo de pinho, ajustador de PH, corante e água. Galão com 05 litros.	Frascos	1081	R\$ 27,05	R\$ 29.241,05
139	PASTA ROSA 500G - Composição: Sabão de coco, Glicerina, Agente Mineral, Conservante, Corante Essência e água; Utilizado na limpeza em geral, principalmente em mármore, pisos e azulejos com ação desengraxante, desengordurante e de polimento.	Unidade	200	R\$ 7,29	R\$ 1.458,00
140	PEGADOR PARA MASSA TIPO PINÇA EM INOX	Unidade	4	R\$ 19,07	R\$ 76,28



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

141	PEGADOR PARA MASSA TIPO PINÇA EM INOX Pegador para massa, tipo pinça, confeccionado totalmente em aço inox. Comprimento de aproximadamente 280 mm.	Unidades	17	R\$ 21,40	R\$ 363,80
142	PENEIRINHA INOX – Peneirinha em aço inox dupla face. Dimensões: 21cm de Diâmetro x 36cm de Comprimento x 8cm de Altura	Unidade	11	R\$ 35,61	R\$ 391,71
143	PENEIRINHA INOX – Peneirinha em aço inox dupla face. Dimensões: 24cm de Diâmetro	Unidades	17	R\$ 43,10	R\$ 732,70
144	PIPOQUEIRA EM ALUMÍNIO FUNDIDO - Material: Alumínio fundido polido Peso: 3 kg Capacidade: 5,1 Lts. Pipoqueira, pode ser usada também como panela, caneco e outros.	Unidades	8	R\$ 143,36	R\$ 1.146,88
145	PANELA PIPOQUEIRA DE ALUMÍNIO FUNDIDO 8,5 L Capacidade em volume: 8.5L. A panela tem uma altura de 31cm e uma largura de 27cm. O diâmetro da panela é de 27cm. Pesa 2kg. O material da alça é de madeira. Material da tampa de mesmo material que a panela.	Unidade	8	R\$ 196,00	R\$ 1.568,00
146	PORTA DETERGENTE- Porta detergente e sabão e esponja p/pia cozinha- Material: Polipropileno.	Unidades	22	R\$ 14,49	R\$ 318,78
147	POTES DE PLÁSTICO - redondos para mantimentos rocas 5 unidades. Dimensão: (diâmetro x alt): 19,5 x 21,7 cm. Composto por potes de 300ml; 700ml; 1,8ml;3,2; 4,5ml. Kit porta mantimentos. Jogos com 5 potes com tampa de rosca para melhor fechamento. confeccionando em polipropileno, material atóxico, livre de BPA (BPA Free)	Jogos c/ 5 unid.	33	R\$51,99	R\$ 1.715,67
148	POTE DE VIDRO - pote de vidro hermético com silicone, tampa de vidro incolor, seção redonda ou quadrada, capacidade de 1,6L	Unidade	35	R\$ 24,67	R\$ 863,45
149	PRENDEDOR DE ROUPAS - Prendedor de roupas em madeira (Pacote com 12 Unidades) para uso em aulas de artesanato.	Pacote c/ 12 unid.	551	R\$ 3,16	R\$ 1.741,16
150	PROCESSADOR SEMIAUTOMÁTICO MANUAL 900ML 5 LÂMINAS Processador Semiautomático possui com sistema giratório com corda e com 05 lâminas de corte em inox. Indicado	Unidade	20	R\$ 32,68	R\$ 653,60



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

	para alho, cebola, tomate, pimentão entre outros.				
151	RALADOR ALIMENTO - ralador alimento reforçado, material aço inoxidável, tipo manual, quantidade faces 4, Lâmina com quatro diferentes opções de corte, lâmina com dentes em escala maior, para melhor eficácia no manuseio. Cabo com detalhes ranhurados, proporcionando maior firmeza e segurança no manuseio. aplicação cozinha.	Unidades	18	R\$ 33,85	R\$ 609,30
152	REFIL FILTRO COMPATÍVEL BEBEDOURO ESMALTEC PEE731	Unidades	21	R\$ 64,97	R\$ 1.364,37
153	REFIL FILTRO COMPATÍVEL COM BEBEDOURO MASTERFRIO MODELO SUPERFLOW	Unidades	21	R\$ 81,38	R\$ 1.708,98
154	REFIL FLEX FILTRO BEBEDOURO COMPATÍVEL LIBELL - Filtro purificação água, material elemento tripla filtração, vazão 50 l/h, características adicionais manta polipropileno, dolomita, carvão ativado prata, aplicação purificador água libell acqua flex, pressão máxima 4 kgf/cm2	Unidades	21	R\$ 87,23	R\$ 1.831,83
155	REFIL PARA FILTRO - Modelo: 569, Indicação: Bebedouros, máquinas, lavatórios. Composição: Refil com carvão Ativado em bloco impregnado com prata coloidal (atóxico) Retenção de partículas: = 5 a < 15 µm Redução de cloro: = 75% - Vida útil: Uso moderado um ano, uso severo exemplo academia 6 meses ou 4000 litros. Vazão nominal: 120 litros/hora - Garantia: 03 meses (Garantia Fábrica)	Unidades	24	R\$ 57,00	R\$ 1.368,00
156	RODO EM ALUMÍNIO - Rodo feito em alumínio de alta qualidade refil de borracha tamanho 80 cm.	Unidade	156	R\$ 68,04	R\$ 10.614,24
157	RODO DE MADEIRA 40 cm - especificação: com dupla borracha de alta resistência para puxar água, base plástica de espessura não inferior a 3 mm, corretamente esticadas e fixas à base do rodo, com o mesmo comprimento desta, devendo remover a água sobre superfície lisa e plana à primeira passada. O cabo deverá ser reforçado, confeccionado em madeira resistente, plastificado e perfeitamente	Unidade	148	R\$ 8,53	R\$ 1.262,44



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

	adaptado à base. Dimensões: 40 cm de largura da base do rodo e cabo com 1,20m de comprimento.				
158	RODO EM PLÁSTICO 60 CM- Com duas borrachas de 60 Cm, base em polipropileno, elemento 34 secantes: eva. Altura do elemento secante dobrado 3.5 cm. Espessura do elemento secante dobrado 0.5 cm. Cabo de madeira.	Unidades	399	R\$ 12,93	R\$ 5.159,07
159	RODO P/ PIA 20 CM - material plástico, com 2 borrachas.	Unidade	85	R\$ 4,96	R\$ 421,60
160	SABÃO EM BARRA - Sabão em barra glicerinado, embalagem com 5 unidades. Referência marca YPE.	Barras	106	R\$ 13,26	R\$ 1.405,56
161	SABÃO EM PÓ - Densoativo aniônico tamponastes coadjuvantes, inergistas, corantes, enzima branqueador óptico, essência, amaciante, água e alvejante. Embalagem com 1kg.	Caixas	1104	R\$ 8,32	R\$ 9.185,28
162	Sabonete de Glicerina Bebe Tradicional, Barra, 1 Unidade Com 90G, hipoalergênico, sem Parabenos, Cruelty Free, Composição Elaeis guineensis kernel oil, sucrose, tristearin, aqua, alcohol, propylene glycol, sodium hydroxide, parfum, glycerin, etidronic acid, tetrasodium edta, sodium laureth sulfate, ci 19140, cinnamyl alcohol, coumarin, geraniol, hexyl cinnamal.	Unidade	100	R\$ 4,60	R\$ 460,00
163	SABONETE LIQ CREMOSO - Ideal para mãos, aspecto liquido físico perolado, aroma erva doce, acidez neutro-ph, aplicação, toucador. Embalagem plástica contendo 5 litros.	Frasco c/ 5 Litros	417	R\$ 22.59	R\$ 9.420,03
164	SACO DE LIXO 100 Lts - pacote com 5 unidades. Saco plástico, sem impressão, em polietileno; preto, de boa qualidade, reforçado, espessura de 0,08 micras, acondiciona em material que garanta a integridade do produto.	Pacotes c/ 5 unid.	5816	R\$ 5,16	R\$ 30.010,56
165	SACO DE LIXO 30 Lts - Saco plástico, sem impressão, em polietileno; preto, de boa qualidade reforçado, espessura de 0,08 micras, acondicionam material que garanta a integridade do produto. Capacidade 30litros/6,0 Kg. Embalagem contendo 30 unidades.	Pacote c/ 30 unid.	1480	R\$ 8,68	R\$ 12.846,40



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

166	SACO P/LIXO 50 Lts - Saco plástico, sem impressão, em polietileno PRETO, capacidade de 50 litros, de boa qualidade reforçado, espessura de 0,08 micras, acondicionado em material que garanta a integridade do produto, contendo cada embalagem com 30 unidades.	Pacote c/ 30 unidades	1800	R\$ 11,20	R\$ 20.160,00
167	SACO PLÁSTICO - bobina plástica picotada, utilizado no armazenamento de alimentos, largura 40 cm e comprimento 60 cm. Bobina com 500 unidades.	Bobina c/500 unid.	140	R\$ 59,11	R\$ 8.275,40
168	SACOLA EM PLÁSTICO: biodegradável, na cor branca, isenta de detalhes, 20x30 cm.	Unidade	2000	R\$ 0,12	R\$ 240,00
169	SACOLA EM PLÁSTICO: biodegradável, na cor branca, isenta de detalhes, 50x60 cm.	Unidades	1000	R\$ 0,14	R\$ 140,00
170	SACOLA EM PLÁSTICO REFORÇADA: biodegradável, na cor verde ou azul, isenta de detalhes, 50x60 cm.	Unidade	7000	R\$ 0,19	R\$ 1.330,00
171	SACOS DE RAFIA, embalagens de polipropileno trançado. Malha padrão e laminada, capacidade mínima: 50 kg, altura: 90 cm, largura mínima: 60 cm, comprimento mínimo: 60 cm.	Unidades	840	R\$ 5,09	R\$ 4.275,60
172	SAQUINHO PARA PIPOCA - Saquinho de papel para pipoca; na cor branca; pacote com 50 unidades. Tamanho 7X17cm.	Pacotes c/ 50 unidade	5460	R\$ 22,65	R\$ 123.669,00
173	SAQUINHOS P/ REFRESCO - Saquinhos para chupchup. Pacote com 100 unidades.	Pacotes	170	R\$ 6,10	R\$ 1.037,00
174	SAQUINHOS P/CACHORRO QUENTE - com 50 unidades tamanho 20x10.	Pacotes	390	R\$ 6,92	R\$ 2.698,80
175	SOCADOR DE ALHO - Socador de alho de alumínio, acabamento de alumínio fundido, com mão de alumínio. Especificações: Diâmetro: 11 cm, Capacidade: 0,2 litros, Altura: 10 cm, Socador de: 20 cm. Itens Inclusos: 01 Almofoariz, 01 Socador	Unidades	14	R\$ 23,55	R\$ 329,70
176	SUPORTE PARA BUJAO DE GAS - Suporte Para Botijão De Gás Com Rodízio Feito De Aço Sae 1006/1008 Cromado.	Unidades	37	R\$ 33,94	R\$ 1.255,78



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

177	SUPORTE PARA COADOR DE CAFE Nº 103 - MATERIAL Polipropileno - COR PREDOMINANTE Marrom - ALTURA 16,50 Centímetros - LARGURA 13,00 Centímetros - COMPRIMENTO 15,50 Centímetros - PESO 77,00 Gramas.	Unidades	57	R\$ 12,63	R\$ 719,91
178	SUPORTE PARA COPOS - Suporte De Parede Para 36 Copos. Elaborado em arame cromado.	Unidades	19	R\$ 143,16	R\$ 2.720,04
179	TABUA PARA BIFE VIDRO TEMPERADO - Tábua de vidro temperado 8mm lisa incolor. Tamanho: 400X260. Espessura:08MM. Cor: Incolor. Com pegador.	Unidades	24	R\$ 40,57	R\$ 973,68
180	TABULEIRO EM ALUMÍNIO - Tabuleiro em alumínio retangular médio nº 5 (Dimensões aproximadas: Comprimento: 45 cm, Largura: 30 cm, Altura: 6 cm). Fabricado em alumínio polido, linha industrial. Sem alças laterais. Espessura mínima de 3mm para uso em fornos a gás e elétrico. Com acabamento perfeito, isento de cantos vivos ou rebarbas em suas arestas, sem emendas aparentes, ou quaisquer outros defeitos prejudiciais à sua utilização.	Unidades	30	R\$ 60,26	R\$ 1.807,80
181	TACHO DE ALUMINIO. Tacho em alumínio batido, com alça e tampa com pegador. Com 55 cm de diâmetro, Capacidade 30 litros.	Unidades	8	R\$ 574,50	R\$ 4.596,00
182	TAPETE ANTIDERRAPANTE - Tapete para banheiros. Dimensões: 57cm x 34cm x 1,5cm. Barra a sujeira e absorve água.	Unidades	38	R\$ 37,24	R\$ 1.415,12
183	TAPETE DE TECIDO - Tapete de tecido trancado a mão ou no tear, grosso, largura e comprimentos médios para porta 45x80cm.	Unidades	322	R\$ 33,48	R\$ 10.780,56
184	TAPETE SANITIZANTE - feito de fibras de vinil (PVC) com medida de 38 x 58 cm. Antiderrapante e antichama,	Unidade	28	R\$ 63,95	R\$ 1.790,60
185	TIGELA REDONDA EM VIDRO Tigela redonda em vidro com tampa, capacidade para 4 litros, dimensões aproximadas: 12 cm de altura; 26 cm de largura e 26 cm de comprimento	Unidades	31	R\$ 44,97	R\$ 1.394,07



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

186	TIGELA REDONDA EM VIDRO 5 LITROS- Tigela redonda em vidro com tampa, capacidade para 5 litros.	Unidades	30	R\$ 53,33	R\$ 1.599,90
187	TOALHA ROSTO - 100% algodão, com auto poder de absorção. Medida: 0.50x0.80m. Composição: 100% Algodão Fio Penteado. Gramatura: 500g/m. Puro Algodão Fio Penteado. Mais Maciez. Maior Durabilidade. Antipilling	Unidades	393	R\$27,93	R\$ 10.976,49
188	TOALHA UMEDECIDA - podem ser usadas a partir do 1º dia de vida. Foi especialmente desenvolvida com uma fórmula que possui ingredientes suaves, extratos de Erva Cidreira, Manteiga de Karité e Aloe Vera e contém mais de 90% de água. Não contém álcool etílico, proteína do leite e parabenos. Sua fragrância possui tecnologia exclusiva com essência Relaxing, que prepara seu bebê para um sono tranquilo. Além disso, é dermatologicamente testada e hipoalergênica, pacote com 100 unidades.	Pacotes	610	R\$ 17,44	R\$ 10.638,40
189	TOUCA, TIPO: DESCARTÁVEL, MATERIAL: TNT, COR: BRANCA, APLICAÇÃO: COZINHA INDUSTRIAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TAMANHO ÚNICO COM ELÁSTICO. PACOTE COM 100 UNIDADES	Pacote c/100 Unid.	300	R\$ 7,87	R\$ 2.361,00
190	TRAVESSA DE VIDRO - Cor Transparente - Modelo Prática - Material vidro. Diferenciais Tampa Uso - Pode ser levado à lava-louça - Pode ser levado ao micro-ondas - Peso aproximado - Peso do produto com embalagem 1,74 kg. Dimensões da embalagem Largura 23,9 cm. Altura 5,1 cm. Profundidade 39,4 cm. Revestimento Interno liso. Revestimento Externo liso.	Unidades	22	R\$ 60,09	R\$ 1.321,98
191	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA - Caixa Organizadora, com capacidade para 20 L, ideal para armazenagem e transporte com mais higiene e segurança. CARACTERÍSTICAS PRINCIPAIS - Com tampa - Transparente - Em plástico polipropileno - Higiênico e durável. Sem travas.	Unidade	47	R\$ 36,06	R\$ 1.694,82



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

192	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA - Caixa Plástica com tampa. Comprimento: 41,1cm Largura: 29,1cm Altura: 13,0cm - Usada para acondicionamento de alimentos. - Prática e de fácil higienização. Capacidade 10 litros.	Unidades	28	R\$ 31,16	R\$ 872,48
193	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA - Caixas Plástica organizadora multiuso 5 litros. Medidas Externas: Comprimento: 33cm Largura: 21,8cm Altura: 10,3cm Quantidade: 1 Cor: Transparente.	Unidades	28	R\$ 23,49	R\$ 657,72
194	Vasilha plástica tampa redonda. Vasilha plástica com tampa, capacidade para 5 litros. Em plástico polipropileno - Higiênico e durável. Sem travas.	Unidades	24	R\$ 24,05	R\$ 577,20
195	VASSOURA DE COQUEIRO - descrição: vassoura reforçada para varrer rua, tipo caipira, cerdas de palha de coqueiro (licuri) medindo 60cm, amarração em arame (no mínimo em 3 lugares), com cabo de madeira natural medindo 120 cm. acabamentos bem feitos e reforçados.	Unidades	857	R\$ 14,89	R\$ 12.760,73
196	VASSOURA DE ESCOVA - Vassoura de escova, tipo cabelo, cepo: madeira, cerdas: tipo cabelo, cabo: madeira, comprimento mínimo do cabo: 1,20 m, comprimento cepo: 40 cm, com cabo.	Unidades	219	R\$ 28,71	R\$ 6.287,49
197	VASSOURA ESFREGÃO DE PLÁSTICO - Vassoura para limpeza pesada. Cerdas duras de plástico resistente, cabo de madeira, comprimento mínimo do cabo: 1,20 m, comprimento cepo: 30 cm.	Unidades	151	R\$ 24,40	R\$ 3.684,40



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

198	VASSOURA PIAÇAVA - Cerdas em poliéster. Dimensão das cerdas: 21cm. Altura das cerdas 12 cm, Cabo de madeira fixado ao taco, e este ao corpo através do revestimento com folha de flandres. Em madeira resistente e com formato cilíndrico, deverá ser lixado, isento de nós, superfície lisa, sem qualquer forma pontiaguda, tendo ainda a ponta superior arredondada e a outra firmemente presa ao taco. Comprimento útil mínimo de 108 cm. Diâmetro mínimo de 2,2 cm; Taco: em madeira com furação central lisa ou rosca para receber o cabo que deverá ficar rigidamente preso. Corpo: Em madeira com formato trapezoidal adequado para receber os fios de piaçava que deverão ser distribuídos entre este e o taco. Piaçava: Deverá ser selecionada e beneficiada. Os fios deverão ser contínuos e com rigidez adequada para varrição de piso áspero. Não serão aceitos fios provenientes de crina vegetal tingida. Revestimento: Os revestimentos do conjunto taco corpo piaçava, deverá ser feito com folha de flandres litografada ou lisa sem oxidação ou rebarbas, podendo ser pregado ou grampeado.	Unidades	282	R\$ 24,15	R\$ 6.810,30
199	VASSOURA TIPO GARI REFORÇADA- Dimensões: 60 x 6 x 8 cm. Cerdas de PET 0,80 mm. Cabo madeira plastificado 1,40m x 22mm.	Unidade	66	R\$ 59,07	R\$ 3.898,62
Valor Total:				R\$ 1.080.130,93	

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura da ARP, podendo ser prorrogados, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.5. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

1.6. A contratação será realizada por meio de licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS, com critério de julgamento de MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021, considerando se tratar de aquisição de bem comum.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Prefeitura Municipal de Japaraíba, através de suas secretarias e setores vinculados, necessita de adquirir produtos de materiais de limpeza, materiais de higiene e utilidades, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais na manutenção da limpeza e higienização dos ambientes, assim como promover a higiene básica das diversas secretarias do município de Japaraíba - MG.

2.2. A listagem dos itens foi obtida através de consulta aos setores técnicos responsáveis, identificando as demandas necessárias ao longo do exercício, buscando atender integralmente o maior número de material a serem utilizados resultando em maior eficiência para execução dos serviços públicos prestados, conforme se observa na planilha listada no item 1.

2.3. As especificações foram descritas visando estabelecer as condições mínimas adequadas para sua utilização final, em busca de uma aquisição mais vantajosa para administração pública municipal, sem realizar o direcionamento e evitando causar restrições indevidas a competitividade. Se tratando de objetos comuns, corriqueiros e de uma lista de itens pertencentes ao mesmo ramo de atividade, não se vislumbra a justificativa de detalhar a escolha e a determinação da especificação de cada item respectivo, considerando que por suas próprias características é notória a justificativa e a identificação de sua utilização final.

2.4. Visando proporcionar um fornecimento frequente dos produtos as secretarias e setores vinculados à Prefeitura Municipal, estabelecendo as condições necessárias para realizar o pronto atendimento as demandas, verificou-se que a melhor solução para aquisição seria a realização de um procedimento licitatório, através do sistema de registro de preços, tendo em vista a necessidade de contratações permanentes e frequentes, bem como a imprevisibilidade de alguns itens de caráter temporário ou sazonal.

2.5. As condições de entrega e execução foram estabelecidas considerando as características gerais dos produtos e do formato de atuação dos estabelecimentos do ramo pertinente ao objeto licitado. Tal condição possui previsão legal no inciso I do Art. 40 da Lei Federal nº 14.133, que estabelece que as condições de aquisição e pagamento semelhantes às do setor privado.

2.6. O objeto da contratação está previsto na LOA do exercício de 2026, conforme consta das informações básicas desse termo de referência.

2.7. Considerando que a saúde é direito social, com apoio nos termos art 196 da Constituição federal de 1988, sendo direito de todos e dever do Estado, conforme inciso III, do art. 1º, da Constituição Federal que se refere ao princípio da dignidade da pessoa humana.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. Todos os produtos deverão ser fabricados sendo respeitadas todas as normas vigentes de fabricação, estando sujeitos a devolução em caso de desatendimento.

3.2. A empresa vencedora obriga-se a fornecer o objeto a que se refere este Termo, de acordo com as especificações aqui descritas, sendo de sua inteira responsabilidade a imediata substituição do mesmo, quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

3.3. Recebido o objeto, se a qualquer tempo durante a sua utilização normal vier a se constatar discrepância com as especificações, proceder-se-á a imediata notificação da Contratada para efetuar a substituição do mesmo.

3.4. A empresa a ser contratada deverá adotar princípios sustentáveis em sua cadeia de produção e fornecimento, visando o atendimento das exigências contidas nas normas e agências regulamentadoras, bem como na legislação vigente, assim, na qualidade de requisitos sustentáveis, deverá:

3.4.1. Adotar práticas que reduzam a poluição e minimize o desperdício de recursos, quando couber;

3.4.2. Causar menor impacto sobre recursos naturais, como flora, fauna, ar, solo e água;

3.4.3. Controlar a produção, a comercialização e o emprego de técnicas, métodos e substâncias que comportem risco para a vida, a qualidade de vida e o meio ambiente;

3.4.4. Caso sejam gerados resíduos recicláveis decorrentes de embalagens dos itens objetos deste processo, a contratada deverá, ao término das atividades, acondicioná-los e destina-los de forma e em local adequado, conforme orientações pertinentes.

4. Subcontratação

4.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Obrigações Da Contratante

4.2. Proporcionar as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais.

4.3. Promover os pagamentos dentro do prazo estipulado, desde que sejam observadas as condições contratuais.

4.4. Aplicar as sanções, conforme previsto neste Termo de Referência.

4.5. Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na prestação do serviço, fixando prazo para que seja reparado ou corrigido.

4.6. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura da contratada, no que couber.

4.7. Fazer avaliações periódicas da qualidade das refeições, após seu recebimento.

4.8. A CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

Obrigações Da Contratada

4.9. Efetuar a execução do objeto, conforme especificações, prazo e local constantes na proposta, no Edital, no Termo de Referência e na Ordem de Fornecimento;

4.10. Arcar com encargos trabalhistas, fiscais, previdenciários, comerciais, embalagens, fretes, tarifas, seguros, descarga, transporte, tributárias, material, responsabilidade civil e demais despesas incidentes ou que venham a incidir sobre o produto objeto;

4.11. Subentende-se por encargos, referentes à proposta, os tributos (impostos, taxas), contribuições fiscais e parafiscais, emolumentos, os instituídos por leis sociais, administração, lucros, produtos, transporte e qualquer despesa, acessórios e/ou necessárias, não especificadas neste contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

5.1. Os produtos deverão ser entregues em embalagem devidamente inviolada, em sua apresentação original, sem avarias, contendo todas as informações de fabricação exigidas pela legislação pertinente de forma visível e plenamente legível.

5.1.1. Todos os encargos e custos decorrentes da contratação correrão a cargo do licitante vencedor, tais como transporte, tributos, dentre outros.

5.2. Os itens deverão ser entregues em **um prazo de até 05 (cinco) dias corridos**, de forma parcelada, condicionada a apresentação de Ordem de Fornecimento encaminhada pelo setor de compras do Município de Japaraíba/MG, acompanhado da Nota Fiscal correspondente, sendo determinado em cada OF o endereço.

5.2.1. Após a entrega os itens estarão sujeitos a aceitação e ao recebimento provisório e definitivo, através do fiscal e gestor do contrato respectivamente.

5.2.2. Somente o Fiscal do Contrato, poderá realizar o recebimento dos produtos, ressalvados os casos de indicação formal de fiscal de contrato substituto. Somente o Fiscal do Contrato, poderá realizar o recebimento dos produtos, ressalvados os casos de indicação formal de fiscal de contrato substituto.

5.2.3. Nos casos de atraso na entrega dos produtos, os licitantes estarão sujeitos as sanções estabelecidas no instrumento convocatório e, em especial a multa por mora.

5.3. Caso os prazos sejam descumpridos a empresa sofrerá as sanções previstas no Edital, bem como todas as outras implicações e efeitos por descumprimento de cláusula contratual previstas na legislação vigente;

5.4. As solicitações de quantitativos serão emitidas e enviadas exclusivamente via e-mail para a licitante vencedora;

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. A ata de registro deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.3. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.4. Após a assinatura da ARP o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

6.5. A execução da ARP deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is), ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

Fiscalização Técnica



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

6.6. O fiscal técnico da ARP acompanhará a execução, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

6.6.1. O fiscal técnico da ARP anotará no histórico de gerenciamento todas as ocorrências relacionadas à execução, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

6.6.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico emitirá notificações para a correção da execução, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

6.6.3. O fiscal técnico informará ao gestor da ARP, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).

6.6.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução da ARP nas datas aprazadas, o fiscal técnico comunicará o fato imediatamente ao gestor. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V).

6.6.5. O fiscal técnico da ARP comunicará ao gestor, em tempo hábil, o término da ARP sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

6.6.6. FISCAL: Yasmin Eduarda Modesto Miranda – E-mail: of@japaraiba.mg.gov.br e Telefone: (37)3354-1112.

Fiscalização Administrativa

6.7. O fiscal administrativo da ARP verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

6.7.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

6.7.2. Será exercida por cada representante designado por cada departamento.

Gestor da ARP

6.8. O gestor da ARP coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização da ata contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento, a exemplo da ordem de fornecimento, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

6.9. O gestor acompanhará os registros realizados pelos fiscais, de todas as ocorrências relacionadas à execução da ata e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

6.10. O gestor da ARP acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

6.11. O gestor da ARP emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

6.12. O gestor da ARP tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

6.13. O gestor da ARP deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6.14. O gestor da ARP deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos da ARP.

6.14.1. GESTOR DA ARP: Helder de Carvalho Reis, Telefone: (37)3354-1112 – E-mail: administracao@japaraiba.mg.gov.br.

6.14.2. ORDENADORES DAS DESPESAS:

a. Helder de Carvalho Reis, Secretária Municipal de Administração, Governo e Controle Interno;

b. Roberta Aparecida Lopes Rabelo, Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte;

c. Ariane Aparecida Alves dos Santos, Secretária Municipal de Saúde;

d. Henedina Dias Fernandes, Secretária Municipal de Políticas Sociais;

e. Joelma de Fátima Fernandes, Secretário Municipal de Agricultura, Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico e Turismo; e

f. Alan Teixeira Borges, Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos.

g. Ana Paula Aparecida Tavares, Diretora Geral.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da ARP, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03 (três) dias corridos, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (dias) corridos, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração,



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

7.8. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

7.8.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.9. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

7.9.1. o prazo de validade;

7.9.2. a data da emissão;

7.9.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

7.9.4. o período respectivo de execução do contrato;

7.9.5. o valor a pagar; e

7.9.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.10. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.11. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.12. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

7.13. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.14. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.15. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.16. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

7.17. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

7.18. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice *IPCA* de correção monetária.

Forma de pagamento

7.19. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.20. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.21. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.21.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.22. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

8.1. A presente contratação poderá ser realizada mediante pregão eletrônico para Registro de Preços, amparado na Lei Federal nº 14.133/2021.

8.2. Este decreto regulamenta os art. 82 a art. 86 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre o sistema de registro de preços para a contratação de bens e serviços, inclusive obras e serviços de engenharia, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.

Segundo Marcelo Alexandrino e Vicente Paulo:

"O denominado 'sistema de registro de preços' é um meio apto a viabilizar diversas contratações de compras, concomitantes ou sucessivas, sem a realização de um específico procedimento licitatório previamente a cada uma, por um ou mais de um órgão ou entidade da administração pública. Geralmente é utilizado por órgãos ou entidades que realizam compras frequentes de determinado bem (ou serviço), ou quando não é previamente conhecida a quantidade que será necessário comprar. Tem como vantagens, dentre outras, tornar ágeis as contratações e evitar a necessidade de formação de estoques, além de proporcionar transparência quanto aos preços pagos pela administração pelos bens e serviços que contrata simplificadamente, o órgão ou entidade que pretenda comprar determinados bens (ou serviços), promove uma licitação com o intuito de elaborar algo como um cadastro de potenciais fornecedores, no qual estará especificado o bem, o preço e as quantidades que cada fornecedor tem possibilidade de entregar ao órgão ou entidade, quando for solicitado, nas condições estipuladas no edital da licitação".

8.3. O sistema de registro de preços está regulado, na Nova Lei de Licitações, nos artigos 82 a 86, bem como disciplinado, em nível federal. Nos termos do artigo 3º, do Decreto nº. 7.892/2013, o sistema de registro de preços poderá ser adotado nas seguintes situações:

I - quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes;

II - quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa;

III - quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo; ou

IV - quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

8.4. O critério de julgamento será o **MENOR PREÇO POR ITEM**, então fica subentendido que a proposta vencedora será a que melhor cumprir, todos os critérios deste termo de referência, ou seja a **MELHOR** proposta.

Forma de fornecimento

8.5. O fornecimento do objeto será realizado de forma parcelada, por meio de Ata de Registro de Preços (ARP), em razão da necessidade de adequação das aquisições à



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

demanda efetiva da Administração, evitando-se a formação de estoques desnecessários e promovendo a adequada gestão dos recursos públicos. Tal sistemática assegura maior eficiência, economicidade e racionalização dos gastos, possibilitando a realização das contratações conforme a necessidade ao longo da vigência da ata. **Ressalta-se, ainda, que os fornecedores participantes encontram-se cientes de que o fornecimento se dará de forma parcelada, não havendo obrigatoriedade de contratação integral dos quantitativos estimados.**

9. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO

9.1. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

9.2. Habilitação jurídica

9.2.1. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal** – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.2.2. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

9.2.3. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.2.4. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

9.2.5. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

9.2.6. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

9.3. Habilitação fiscal, social e trabalhista

9.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

9.3.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.3.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.3.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.3.5. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes *Estadual/Distrital* ou *Municipal/Distrital* relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.3.6. Prova de regularidade com a Fazenda *Estadual/Distrital* ou *Municipal/Distrital* do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.3.7. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos *Estadual/Distrital* ou *Municipal/Distrital* relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.3.8. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

9.4. Qualificação Econômico-Financeira

9.4.1. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

9.4.2. Os licitantes locais terão prioridade de contratação conforme benefício previsto para as microempresa e empresa de pequeno porte e em caso de não haver licitantes locais o benefício se aplica as empresa Regionais, dentro da região conforme estabelecido pelo IBGE, no qual o Município de Japaraíba está classificado dentro da Mesorregião Central Mineira e na Microrregião Bom Despacho, com os seguintes Municípios: Moema, Araújos, Bom Despacho, Dorcas do Indaiá, Estrela do Indaiá, Japaraíba, Lagoa da Prata, Leandro Ferreira, Luz, Martinho Campos, Quartel Geral e Serra da Saudade.

LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006, “Art. 48, § 3º Os benefícios referidos no **caput** deste artigo poderão, justificadamente, estabelecer a prioridade de



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido.”

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 1.080.130,93** (um milhão, oitenta mil, cento e trinta reais e noventa e três centavos).

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados na LOA 2026.

UNIDADE	CLASSIFICAÇÃO/DOTAÇÃO	FICHA
02.01.01	04.122.0003.2003-3.3.90.30	70
02.03.01	04.122.0004.2010-3.3.90.30	102
02.03.01	06.181.0006.2014-3.3.90.30	113
02.05.01	10.301.0005.2024-3.3.90.30	857
02.05.01	10.301.0005.2024-3.3.90.30	161,162,163
02.05.01	10.302.0005.2028-3.3.90.30	197,198
02.05.01	10.302.0005.2029-3.3.90.30	208
02.06.01	12.122.0008.2046-3.3.90.30	281
02.06.02	12.361.0008.2051-3.3.90.30	307,308
02.06.02	12.361.0008.2051-3.3.90.30	913
02.06.02	12.365.0008.2058-3.3.90.30	346,347
02.06.02	12.365.0008.2061-3.3.90.30	373
02.06.05	13.392.0009.2071-3.3.90.30	424
02.06.05	13.392.0009.2073-3.3.90.30	433
02.06.07	27.812.0011.2079-3.3.90.30	466
02.06.07	27.813.0011.2083-3.3.90.30	487
02.07.01	08.122.0007.2086-3.3.90.30	495
02.07.02	08.244.0007.2094-3.3.90.30	504
02.08.01	08.244.0007.2090-3.3.90.30	519
02.08.01	08.244.0007.2090-3.3.90.30	922
02.08.02	08.243.0007.2097-3.3.90.30	556
02.08.02	08.243.0007.2098-3.3.90.30	562
02.08.02	08.244.0007.2093-3.3.90.30	569,570
02.09.03	04.122.0012.2106-3.3.90.30	595,596
02.09.04	15.452.0015.2136-3.3.90.30	691
02.09.05	17.122.0014.2130-3.3.90.30	700,701
02.11.02	18.541.0016.2150-3.3.90.30	805

11.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

12. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

12.1. A Ata de Registro de Preços terá validade de 01 (um) ano, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período, mediante, Art. 84 da Lei Federal nº 14.133/21.

12.2. Durante toda a vigência da Ata, a Detentora cuidará para que sejam mantidas, em compatibilidade as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições elencadas para execução da futura contratação.

12.3. Nos termos do artigo 89 da Lei nº 14.133/2021, os contratos administrativos são regidos por suas próprias cláusulas e por preceitos de direito público, com aplicação supletiva dos princípios da teoria geral dos contratos e normas de direito privado. Além disso, conforme dispõe o artigo 40, I, de aquisição de pagamentos semelhantes as do setor privado.

12.4. O artigo 92 Lei 14.133/21 relaciona as cláusulas que devem constar obrigatoriamente de todo e qualquer contrato. Dentre elas, deve haver disposição sobre o regime de execução ou forma de fornecimento, preço e condições de pagamento, matriz de risco, quando cabível e direitos e responsabilidades das partes.

13. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

13.1. Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso.

13.2. Em vista disto, o princípio do parcelamento poderá ser aplicado na presente contratação, atendendo as demandas da administração desde que esteja habilitada em todos os requisitos necessários para a disponibilidade dos itens, visando evitar prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. De acordo com regras estabelecidas no Edital.

Japaraíba, 16 de abril de 2026

Helder de Carvalho Reis
Secretária Municipal de Administração e Governo



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

APÊNDICE DO ANEXO I

1 – JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DE BENEFÍCIO LOCAL/REGIONAL

1.1. Conforme estabelecido pela Lei Complementar nº 147/2014, que altera disposições da Lei Complementar nº 123/2006, no seu artigo 48, Parágrafo 3º, terá prioridade de contratação as microempresas e empresas de pequeno porte, no limite de até 10% (dez por cento) do melhor preço válido;

1.2. Os licitantes locais terão prioridade de contratação conforme benefício previsto para as microempresa e empresa de pequeno porte e em caso de não haver licitantes locais o benefício se aplica as empresa Regionais, dentro da região conforme estabelecido pelo IBGE, no qual o Município de Japaraíba está classificado dentro da Mesorregião Central Mineira e na Microrregião Bom Despacho, com os seguintes Municípios: Moema, Araújos, Bom Despacho, Dolores do Indaiá, Estrela do Indaiá, Japaraíba, Lagoa da Prata, Leandro Ferreira, Luz, Martinho Campos, Quartel Geral e Serra da Saudade.

1.3. Este critério encontra respaldo nos princípios constitucionais da função social da contratação pública, do desenvolvimento regional sustentável (art. 3º, III, da CF/88) e nos princípios da eficiência, economicidade e isonomia, previstos na Lei nº 14.133/2021. A priorização de empresas locais e regionais, especialmente aquelas de pequeno porte, contribui para:

- a) Redução de custos logísticos e operacionais, com entregas mais rápidas e baratas;
- b) Acompanhamento mais eficaz da execução contratual, dada a proximidade geográfica;
- c) Fomento à economia local, com impactos positivos na geração de emprego e circulação de renda no território do município e sua região imediata;
- d) Fortalecimento da política de apoio aos pequenos negócios, conforme diretrizes do Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte. Ressalta-se que a aplicação desse benefício não compromete a competitividade do certame, tampouco viola os princípios da ampla concorrência ou da proposta mais vantajosa, uma vez que está expressamente previsto em legislação federal e devidamente compatibilizado com as regras do procedimento de contratação por dispensa eletrônica.

1.4. O disposto neste anexo 1 somente se aplicará quando a melhor oferta não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

Japaraíba, 15 de abril de 2026.

Helder de Carvalho Reis
Secretário Municipal de Administração e Governo



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

ANEXO II - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. OBJETO

1.1. Elaboração de Estudo Técnico Preliminar – ETP, visando aferir a viabilidade técnica e econômica para aquisição de materiais de limpeza, materiais de higiene e utilidades para atender as demandas das secretarias municipais, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Prefeitura Municipal, através de suas secretarias e setores vinculados, necessita da aquisição de materiais de limpeza, materiais de higiene e utilidades, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais na manutenção da limpeza e higienização dos ambientes, assim como promover a higiene básica das diversas secretarias do município de Japaraíba - MG.

2.2. A listagem dos itens foi obtida através de consulta aos setores técnicos responsáveis, identificando as demandas necessárias ao longo do exercício, buscando atender integralmente o maior número de produtos a serem utilizados resultando em maior eficiência para execução dos serviços públicos prestados, conforme se observa na planilha listada a seguir:

Item	Nome	Unidade	Quantidade
1	ACENDEDOR - com sistema seguro que gera apenas faísca, dimensões: 2,5 a 22 a 1,5cm.	Unidades	103
2	ÁCIDO MURIÁTICO - Solução aquosa impura de gás clorídrico (HCl) + SOMA (D2+SOMA ()) embalagem de 1 litro	Unidades	240
3	ADESIVO INSTANTÂNEO - Adesivo instantâneo, secagem rápida. Ideal para porcelana, metal, vidro. 30 g	Unidades	188
4	AFIADOR DE FACA CHAIRA PROFISSIONAL Material: Aço de alta dureza com revestimento de cromo; Cabo: Polipropileno Comprimento Total: 39 cm Comprimento da Haste: 25 cm Acabamento: Cromado	Unidades	9
5	ÁGUA SANITÁRIA - Água sanitária solução de hipoclorito de sódio 2.5%p/p, inorgânica peso molecular 74.45(nacio), que atenda as exigências da portaria 89 de 25 agosto de 1994 e RCD 01 de 27 de novembro de 1978. Embalagem de 2 litros. Pode ser usada para desinfecção de alimentos.	Litros	2640
6	ALCOOL COMUM - 46% ETÍLICO - embalagem de 01 litros, registro ANVISA.	Litros	1527



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

7	ALCOOL EM GEL - Álcool em gel etílico, em 70% (63,3 inpm, 70gl), indicado para assepsia complementar das mãos. Embalagem de 500 ml. Na embalagem deverá constar a data de fabricação, validade e número do lote. O produto deverá atender as exigências da agencia nacional de vigilância sanitária ANVISA.	Litros	684
8	AMACIANTE DE ROUPAS - Embalagem com 2 litros, tradicional, com hidra ceramidas, várias fragrâncias.	Litros	389
9	Aparelho + refil Odorizador ambiente. Com um conceito totalmente inovador perfuma o ambiente, decora e elimina os maus odores. Isso porque funciona automaticamente com três ajustes de tempo de liberação de fragrância (9, 18 ou 36 minutos), podendo ser desligado quando desejar, pois funciona a pilhas. Perfuma os ambientes por até 60 dias e está disponível em diversas fragrâncias. é indicado para ser usado na sala de estar, cozinha, quartos e lavatórios, ou até mesmo em áreas comuns como, escritórios e salas de espera. Pode ser usado na parede ou simplesmente apoiado sobre um móvel, garantindo ar sempre fresco. *FRAGRÂNCIAS disponíveis -Lavanda&Vanilla - Toque de Maciez -Valsa das Flores. Itens Inclusos - Aparelho -Refil 269ml -2 Pilhas Aa	Unidades	283
10	ASSADEIRA EM VIDRO - Assadeira em vidro no formato retangular média, com capacidade para 2,2 L, Linha Marinex , produzida em vidro resistente para atender todos os tipos de receitas. Resistente a choques térmicos de até 180°C. Formato retangular	Unidades	14
11	ASSADEIRA EM VIDRO COM TAMPA - Assadeira em vidro no formato retangular grande, com capacidade para 5 L, Linha Marinex , produzida em vidro resistente para atender todos os tipos de receitas e com tampa. Resistente a choques térmicos de até 180°C. Formato retangular	Unidades	24
12	ASSADEIRA - Assadeira lisa, material alumínio reforçado, características adicionais dimensões: 58 x 70 x 3,5 cm.	Unidades	30
13	ASSADEIRA TABULEIRO ALTA - Assadeira lisa, material alumínio reforçado, características adicionais dimensões: 58 x 70 x 6 cm.	Unidades	20
14	ASSADEIRA VIDRO - Assadeira Oval Marinex, 3,2 L. produzida em vidro resistente para atender todos os tipos de receitas. Resistente a choques térmicos de até 180°C. Formato oval.	Unidades	29



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

15	AVENTAL DE PLÁSTICO COZINHA - Avental de plástico cozinha impermeável: tamanho: 68cm x 48cm (tamanho especificado considera apenas area do corpo, sem as alças). Avental com 3 camadas: plástico transparente na frente. Tecido de tricolone no meio. Forro de tnt gramatura 150.	Unidades	51
16	BACIA - bacia, material plástico atóxico de alta resistencia, capacidade 27 l, características adicionais canelada.	Unidades	31
17	BACIA - bacia, material plástico atóxico de alta resistencia, capacidade 40 l, características adicionais canelada.	Unidades	20
18	BACIA - bacia, material plástico, diâmetro 16,50 cm, capacidade 13,50 L, cor branca, características adicionais canelada	Unidades	35
19	BACIA - material plástico, diâmetro 13,60 cm, capacidade 8 litros, cor branca, características adicionais canelada	Unidade	21
20	BACIA, polipropileno, com bico direcionador de água e escala medidora de volume, 2 pegas anatômicas e seguras nas laterais, capacidade para 5,2 litros.	Unidades	29
21	BALDE DE PLASTICO MEDIO 12LT - Material resistente em plástico na cor preta.	Unidades	101
22	BALDE GRADUADO 20 L - em polietileno graduado em litros com capacidade 20 L, plástico transparente/translúcido para medições de líquidos e produtos químicos, com escala e alça, dimensões: 330x360 (mm) peso: 610g, volume 20 litros.	Unidades	35
23	BANDEJA DE INOX RETANG - Bandeja 30cm De Ao Inox Retangular Espelhada. Cor: Prata. Modelo: Retangular. Medidas Aproximadas: 30cm Comp. x 12cm Largura. X 5cm Alt. Material: Aço Inox	Unidades	11
24	BANDEJA DE INOX RETANG - Bandeja 48cm De Ao Inox Retangular Espelhada. Cor: Prata. Modelo: Retangular. Material: Aço Inox	Unidades	25
25	BANHEIRA - Principais Características: Com saboneteira; Capacidade de 30 litros; Indicada para crianças até 2 anos; Produzida em polipropileno.	Unidades	37
26	Banheira para creches ou fraldário em fibra de vidro. Medidas: Comprimento = 65 cm, Largura = 46 cm Altura = 20 cm Peso aproximado de 6 kg.	Unidades	6
27	Borracha para panela de pressão de 7 Litros, cor preta. Aprovada pelo Inmetro.	Unidade	2



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

28	Borracha para panela de pressão de 10 Litros, cor preta. Aprovada pelo Inmetro.	Unidade	30
29	BORRIFADOR DE AGUA – de gatilho, 500 ml, bico com trave, multiuso, para aplicação de produtos de limpeza.	Unidades	158
30	BOTA DE BORRACHA BRANCA - com cano médio, numeração entre 34 e 44, conforme ordem de fornecimento.	Pares	83
31	BOTA DE BORRACHA BRANCA - com cano curto, numeração entre 34 e 44, conforme ordem de fornecimento.	Pares	36
32	BULE 2 LITROS - Bule 2L Tradicional Alumínio Polido	Unidade	18
33	CAÇAROLA 52l Caçarola, material alumínio grosso, capacidade 52 l, altura 22 cm, espessura 5 mm, características adicionais com tampa e alças reforçadas, n 55, diâmetro 52 cm	Unidades	12
34	CAÇAROLA 73l Caçarola, material alumínio grosso, capacidade 73 l, altura 26 cm, espessura 5 mm, características adicionais com tampa e alças reforçadas, n 60, diâmetro 60 cm	Unidades	12
35	CACAROLA DE ALUMINIO 06 LITROS - Em alumínio batido fundido grosso, com tampa e alça.	Unidade	17
36	CACAROLA DE ALUMINIO 08 LITROS - Em alumínio batido fundido grosso, com tampa e alça.	Unidade	14
37	CACAROLA DE ALUMINIO 10 LITROS - Em alumínio batido fundido grosso, própria para arroz, com tampa e alça.	Unidade	14
38	CACAROLA DE ALUMINIO 20 LITROS - Em alumínio batido fundido grosso, com tampa e alça.	Unidade	14
39	Caçarola de alumínio 17 litros. Caçarola de alumínio fundido grosso, linha hotel. Alumínio polido industrial. Alças bilaterais em alumínio polido com sistema anti superaquecimento. Com tampa e pegador de tampa no mesmo material. Capacidade de 17 litros	Unidade	14
40	CACAROLA DE ALUMINIO Nº 30 - Em alumínio batido fundido grosso, com tampa e alça.	Unidades	12
41	CACAROLA DE ALUMINIO Nº 40 - Em alumínio batido fundido grosso, com tampa e alça.	Unidades	12
42	CACAROLA DE ALUMINIO Nº 60 - Em alumínio batido fundido grosso, com tampa e alça.	Unidades	12



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

43	CAIXA HORTIFRUTI - Caixa Hortifruti, VAZADA capacidade mínima para 47 litros, dimensões externas mínimas: 300 x 360 x 550 mm (alt x larg x comp), encaixável, em polietileno da alta densidade, indicado para contato direto com alimentos e para uso em temperatura abaixo de 0°C. Cor a definir (BRANCA natural, vermelha, azul, verde, amarela, preta)	Unidades	64
44	CAIXA PLASTICA - Caixa plástica com trava e tampa grande. Capacidade: 50 Litros. Medida: 57,5 x 40,4 x 32,5 cm	Unidades	133
45	CAIXA TÉRMICA 45,0 LITROS - Caixa Térmica 45,0 Litros com alça nas laterais, tampa articulada com suporte para latas, copos ou garrafas e válvula para escoamento de líquido. Indicada para conservar bebidas e alimentos frios. Composição: PEAD com isolamento em PU. Cor Azul.	Unidades	20
46	CERA LIQ. VERDE - Verde auto brilho. Composição: básica parafina, cera de carnaúba, emulsificante, plastificante, perfume e alcalinizante com registro MS.	Litros	720
47	CERA LIQUIDA INCOLOR - Incolor brilho espontâneo. Composição básica: parafina, cera de carnaúba, emulsificante, plastificante, perfume e alcalinizante com registro MS.	Litros	192
48	CESTO EM PLÁSTICO - Cesto em plástico prolipropileno tipo balde com alças e com tampa basculante. Capacidade: 50 litros. Cores Diversas.	Unidades	90
49	CESTO TELADO P/LIXO - Cesto telado em PVC, capacidade de 10 Litros.	Unidades	85
50	CLORO LIQUIDO - Liquido concentrado, com teor Ativo de mínimo de 10 a 12% para limpeza pesada. Desinfetante de uso geral e alvejante de 1 litro.	Litros	512
51	COADOR DE PANO GRANDE - Coador de pano grande - coador café, material 100% algodão, características adicionais com cabo de madeira, capacidade 2 l	Unidades	76
52	COLHER DE SOBREMESA - Colher com bojo em formato simétrico e bordas cuidadosamente arredondadas, proporcionando maior conforto no uso. Totalmente feita de aço inox, altamente durável, mantém suas características originais, preservando a beleza, a higiene e a durabilidade do material. Acabamento em alto brilho. Pode ser lavada diariamente na máquina de lavar louças.	Unidades	282



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

53	COLHER DE SOPA - Colher com bojo em formato simétrico e bordas cuidadosamente arredondadas, proporcionando maior conforto no uso. Totalmente feita de aço inox, altamente durável, mantém suas características originais, preservando a beleza, a higiene e a durabilidade do material. Acabamento em alto brilho. Pode ser lavada diariamente na máquina de lavar louças.	Unidades	488
54	COLHER ESCUMADEIRA ALUMINIO M - Cabo interino, tamanho 9 cm de largura, tamanho cabo 24 cm.	Unidades	8
55	Escumadeira Grande Profissional Industrial feita de aço inoxidável. Dimensões: 16cm de diâmetro x 65cm de comprimento.	Unidade	12
56	COLHER PARA ARROZ - Toda em inox, de boa qualidade. Com 40 centímetros de cabo. 50 CM TOTAL	Unidades	26
57	COLHER TIPO CONCHA - Concha em inox, reforçada, com cabo roliço de polipropileno (arredondado) de aproximadamente 40 cm de comprimento e 10 cm de diâmetro em sua extremidade.	Unidades	27
58	CONJUNTO DE TAÇAS - Conjunto de Taças 6 Pecas, ideais para água e suco, taças feitas em Cristal. Cor: transparente. Capacidade aproximada: 480 ml. Peso aproximado: Peso do produto com embalagem 1,355 kg. Dimensões do produto:	Conjuntos	22
59	COPO ALUMINIO 2,5 LTS - Caneca em alumínio com alça. Capacidade: 2,5 litros.	Unidades	26
60	COPO DE ALUMINIO 4 lts- Copo em alumínio com alça em madeira. Capacidade: 4 litros.	Unidades	24
61	COPO DE PLÁSTICO PARA MERENDA ESCOLAR - Produzido em plástico atóxico. Capacidade de 300 ml. Dimensões: 10cm (C) x 8cm (L) x 8cm (A). Cores diversas.	Unidades	650
62	COPO DE VIDRO - Material: Vidro - Capacidade: 200ml - Medidas: A 10,8cm x D 7,7cm - Quantidade: Caixa com 12 Unidades - Cor: Incolor - superfície toda lisa.	Caixas	40
63	COPO DE VIDRO DUPLO - Material: Vidro - Capacidade: 300ml - Medidas: A 10,8cm x D 7,7cm - Quantidade: Caixa com 6 Unidades - Cor: Incolor - superfície toda lisa.	Caixas	38
64	COPO DESCARTÁVEL - copo descartável em polipropileno 200 ml para líquidos quentes e frios, corpo frisado, bordas arredondadas, atóxico, inodoro, transparente cristal. Manga/pacote com 100 unidades, produzido conforme ABNT NBR nº 14865/2012 e ABNT NBR nº 13230/1994.	Pacotes	6450



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

65	COPO DESCARTAVEL P/ CALDO - Pacote com 100 unidades. Produzido com 60% de amido de milho (fonte renovável)se decompõe em até 180 dias. Cor natural marfim, inodoros, atóxico. 100% biodegradável.	Pacotes	445
66	COPO DESCARTAVEL PARA CAFÉ - Copo Descartável Plástico Café Cafezinho 50 ML - 100 Unid por pacote.	Pacotes	605
67	CORTADOR DE LEGUMES - Cortador Picador Profissional Legumes, Frutas Batata Palito, Tomate, de Mesa. Lavável, base antiderrapante, corpo em alumínio fundido e cabo plástico. Lâminas feitas em Aço Inox. Medidas do produto: 51 x 25,5 x 25 cm (altura x largura x comprimento). Medidas de corte: 9 x 9 cm (largura x comprimento). Altura livre para corte: 11,5 cm. Altura livre inferior: 13 cm. Medidas da embalagem: 26 x 31 x 36 cm (altura x largura x comprimento). Peso bruto: 3,100 Kg.	Unidades	6
68	DESENTUPIDOR DE VASO SANITÁRIO Composto por polipropileno e borracha termoplástica, cabo longo, com alto poder de sucção.	Unidades	37
69	DESINFETANTE 5 LITROS - Composição: água ingrediente ativo, preservante, sabão, solvente, perfumes e corantes (CI42090 e CI19140). Limpa e elimina 99%das bactérias, germes e fungos. Aroma lavanda. água	Frascos	2262
70	DETERGENTE - Detergente Neutro c /500 ML- composição alquil, benzeno sulfonato de trietanolamina, laurilester sulfato de sódio, coco amido propilbetaina, sulfato de magnésio, edta, formol ,corante perfume e agua, contendo tensoativo e biodegradável, Que atende as normas da ANVISA. Compatível com as marcas: Ypê, Limpol ou BH.	Litros	2722
71	DISPENSER - para papel toalha interfolhado, em polipropileno, design clean e moderno, possui visor frontal para indicar o nível do produto, trava de segurança, acompanha kit instalação. Indicado para papel interfolhas de 2 dobras, tamanhos 23x23 cm ou 23x27 cm.	Unidades	131
72	DISPENSER - para sabonete líquido e álcool em gel, fabricado em polipropeno, com reservatório, capacidade 500 ml, acionamento por meio de tecla aperte com limite de cursor. Dispensa 1,2 ml por acionamento, visor transparente.	Unidades	128



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

73	DISPENSER PARA COPO ÁGUA - Dispenser para Copo Água - Prático, econômico e higiênico, o dispenser tem um tamanho compacto e uma aparência discreta que não polui o ambiente. Possui um sistema inovador e seguro que dispensa um copo por vez. Fácil reposição e instalação, podendo ser fixado por parafusos ou fita dupla face. Compatível com copos de diferentes tamanhos: 150ml, 160ml, 180ml e 200ml.	Unidades	109
74	EBULIDOR FERVEDOR - Diâmetro: 25cm; base 6,0 cm; Potência 100w; 127 v; Amperagem 7,8 A e 4,5ª; Compatível com a portaria 371/2009 e normas ABNT, NBR NM 60335-1.2010 IEC 60335.2.74 INMETRO.	Unidades	17
75	ESCADA DE ALUMÍNIO 06 DEGRAUS - autorizada INMETRO, Pés antiderrapantes; fita de segurança; expansível, trava de segurança, peso suportado 120 kg, altura máxima 1,56 metros.	Unidades	21
76	ESCORREDOR DE MACARRÃO - Escorredor de Macarrão (3 Litros) Escorredor de macarrão de alumínio reforçado com diâmetro de boca de 22cm com alça de baquelite e capacidade de 3 litros.	Unidade	12
77	ESCORREDOR DE MACARRÃO INDUSTRIAL - Escorredor de macarrão de alumínio reforçado com diâmetro de boca de 60cm com alça de baquelite.	Unidades	12
78	ESCORREDOR DE PRATOS EM INOX - Escorredor para 20 pratos em aço inox com porta talheres em aço inox.	Unidades	14
79	ESCORREDOR INDUSTRIAL ARROZ, MACARRÃO - Escorredor industrial para arroz, macarrão e afins (11 Litros) Escorredor industrial de alumínio reforçado com diâmetro de boca de 40cm com alça de alumínio de vergalhão, com capacidade de 11 litros.	Unidades	12
80	ESCOVA DE UNHA: com cerdas de nylon para higiene adequada das unhas e da pele ao redor das unhas. Também bastante utilizada para retirar os resíduos na preparação das unhas postiças e desenho artístico das unhas. Apresenta cabo anatômico anti-deslizante. Tamanhos: Média . Composição: Polipropileno e cerdas de nylon.	Unidades	20
81	ESCOVA P/VASO SANIT. C/SUPOORTE - Lavatina em plástico lavável na cor branca. 35 cm.	Unidades	114
82	ESCOVA PARA LAVAGEM DE ROUPAS - Em material plástico. Escova para limpeza geral; modelo oval; base de plástico; medindo 12 cm; com cerdas em nylon sintético; sem alça.	Unidades	89



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

83	ESCOVA PARA LIMPEZA DE MAMADEIRA E BICOS (KIT) Composição: Cabo e cerdas: 100% polipropileno (pp), espuma em poliuretano e arame de aço. Corpo em arame de aço com acabamento em fio de polipropileno. Livre de BPA. Contém: 01 escova para mamadeiras e 1 escova para bicos	Unidade	12
84	ESPONJA DE LA DE AÇO, 60 g pacote com 8 unidades.	Pacotes	1030
85	ESPONJA DUPLA FACE MULTIUSO em espuma de poliuretano, fibra sintética, atóxica, 100mmX70mmx18mm, embalagem com 1 unidades	Unidades	4270
86	ESPONJA P/ BANHO - Com 2 faces, material: poliuretano, fibra sintética, resina e mineral.	Unidade	112
87	FACA DE INOX Nº 6 - Profissional barra 6 lamina em aço inox e cabo em Policarbonato.	Pacotes	50
88	FACA EM INOX nº 9 - Profissional barra 6 lamina em aço inox e cabo em Policarbonato.	Unidades	21
89	FACA MESA – Faca de mesa de serra, material lâmina aço inoxidável, cabo em Policarbonato, tipo sobremesa	Unidades	177
90	FILME PLASTICO 30M X 28cm - Plástico filme em pvc transparente, 30mx28cm cm de largura aproximadamente.	Rolos	89
91	FLANELA - Flanela p/limpeza Cor branca e caramelo. Flanela, material, algodão, comprimento 58, largura 38, material 100% algodão. Características adicionais tipo flanela, bordas lisa. Aplicação limpeza geral.	Unidades	1165
92	FORRO DE MESA - confeccionada em PVC revestido com manta 100% poliéster. Criadas para deixar seu dia-a-dia mais alegre, as toalhas protegem e impermeabilizam sua mesa para qualquer ocasião. Além de serem resistentes e fáceis de limpar estão disponíveis em diversos tamanhos e estampas. Informações do Produto: Composição: Revestimento: 100% Polocloreto de vinila - Forro: 100% Polipropileno.	Metros	394
93	FOSFORO - Pacote com 10 caixas com 40 unidades (palitos) cada.	Caixas	452
94	GARFO PARA MESA INOX - Fabricada toda em aço inox, é resistente, prática de limpar e combina com todos os tipos de mesa. - Comprimento: 18,7cm - Largura: 2,3 cm - Altura: 1,8 cm - Espessura: 1,2 mm.	Unidades	168



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

95	GARRAFA TERMICA 05 LITROS - Capacidade 05 litros - Características: • Alça ergonômica • Copo prático para servir • Ótimo para servir e transportar • Utilizado em camping, praias e lazer • Tampa com rosca • Capacidade: 5 litros • Acabamento texturizado • Para líquidos frios ou quentes - Material: Apresenta eficiente camada isolante formada por parede dupla de Polipropileno(PP) e uma espessa camada intermediária de Poliuretano(PU), exeto na tampa. Medidas: Diâmetro da boca: 4,5cm - Altura c/ alça: 27cm - Altura s/ alça: 22cm - Comprimento: 22cm	Unidades	31
96	GARRAFA TÉRMICA 10 LITROS - Garrafa Térmica 10 Litros com alça para transporte. Indicado para conservar líquidos quentes e frios por mais tempo. Composição: PEAD com isolamento em PU. Cor Azul.	Unidades	24
97	GARRAFA TÉRMICA PARA CAFÉ 1000ML - Garrafa térmica para café 1000ml. Dimensões Produto (Compr. X Larg. X Alt.): 132,2 x 98,5 x 313,5. Capacidade: 1L. Uso e transporte na vertical. Conservação térmica de líquidos frios e quentes. Revestimento externo polipropileno - PP. Ampola de vidro. Rolha Clean. Copo translúcido multiuso. Conservação térmica de, no mínimo, 6 horas. Novo conceito "Fundo Fixo": Mais higiênico e fácil de limpar; Mais segurança ao consumidor no uso do produto; Sistema calço flexível de absorção de impacto (reduz o índice de quebra de ampola, aumentando a vida útil da garrafa).	Unidades	71
98	GUARDANAPO - Papel em 100% celulose virgem na cor branca. Embalagem com 50 unidades. Tamanho 24x22cm.	Pacotes	570
99	JARRA - Material plástico, capacidade 4 l, modelo com tampa, aplicação copa e cozinha.	Unidades	11
100	JARRA DE VIDRO 1 lts - Jarra de Vidro transparente com alça, capacidade 1 lts	Unidades	27
101	JARRA PLÁSTICA - Jarra, material plástico, capacidade 1 l, aplicação copa e cozinha, características adicionais graduada com tampa.	Unidade	9
102	JARRA PLASTICA - Jarra, material plástico, capacidade 2 l, modelo graduada, cor branca, aplicação água/suco, características adicionais sem tampa com alça	Unidades	22
103	KIT DE INSTALAÇÃO PISO PARA GÁS - Kit de Instalação Piso para Gás de Botijão - contém valvula, registro, mangueira em plástico, produto certificado pelo INMETRO.	Kits	30



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

104	LATA EM PLASTICO - Porta mantimentos, capacidade 4,5 litros; plástico atóxico e com tampa.	Unidades	19
105	LATA EM PLASTICO C/ 5 UNIDADES - Porta mantimentos, capacidades: 7,6 litros; 4,5 litros; 3,2 litros; 1,8 litros e 0,72 litros.	Jogos c/ 5 Unidades	23
106	LIMPA ALUMÍNIO 500 ML - Detergente líquido ácido brilha alumínio.	Unidade	377
107	LIMPA PEDRA - Detergente concentrado para limpeza pesada de incrustações e encardidos. Embalagem com 2 litros.	Litros	196
108	LIMPA VIDRO 500 ML - Especificações sobre o Produto: Diluído pronto para uso. Embalagem: frasco.	Litros	376
109	LIMPADOR MULTI USO SEM AMÔNIA 500 ML - Utilizado para limpeza de azulejos, plásticos e esmaltados. Fogões e superfícies laváveis. Indicado para remover gorduras, fuligem, poeira, marcas de dedos e saltos, riscos de lápis. Aroma campestre. Sem a presença de amônia na composição.	Unidade	1342
110	LIXEIRA COM PEDAL- Lixeira plástica com pedal, tampa fixa e roda. Dimensão: (Comp x Larg x Alt): 59,7 x 39,5 x 80,0 cm. Volume: 90,0 L	Unidade	52
111	LIXEIRA COM TAMPA E PEDAL 30 L - Especificações Material: PP + Aço galvanizado 35cm X 34cm X 57cm, 25 Litros - 2,97kg	Unidade	87
112	Lixeira Retangular Com Pedal Tampa. Produzido em plástico de alta resistência. Capacidade: 13 L. Tamanho Aproximado: 30x35x21cm. Peso Aproximado: 620g	Unidade	94
113	LUSTRA MÓVEIS 500 ML - Limpa e dá brilho sem engordurar os seus móveis, deixando um agradável perfume de longa duração. Sua fórmula com extra proteção forma uma camada que ajuda a proteger os seus móveis contra as indesejáveis manchas d'água e ainda diminui aderência de poeira. Essência Lavanda.	Litros	36
114	LUVA DE SEGURANÇA CONFECCIONADA EM LÁTEX - luva de segurança confeccionada em látex natural anatômica, acabamento forrado em algodão flocado, antiderrapante na palma e dedos. Tamanhos entre PP ao EG	Pares	254



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

115	LUVA LATEX - Luva de segurança; em borracha nitrilica; para proteção de usuário de produtos químicos em geral e proteção contra cortes e abrasão; cano longo; com punho do mesmo material da luva; dorso normal palma antiderrapante, forma anatômica e com aderência a objetos molhados e oleosos; forroflocada internamente para absorver a transpiração deverá resistir a ácidos, hidróxidos, álcalis, detergentes, solventes e outros da mesma natureza e suas condições deverão atender a norma NBR13712, nas luvas devem estar gravados o número do CA e o nome do fabricante ou representante; deverá ter certificado de aprovação do Ministério do Trabalho e certificado de resistência química, tempo de passagem e taxa de permeação. Luva de látex, nos tamanho P, M, G, GG, conforme ordem de fornecimento.	Caixas c/100 Unidades	632
116	LUVA TÉRMICA Luva térmica para uso em cozinha industrial, confeccionado em tecido especial retardante a chamas, costurado com aviamentos especiais, com 05 dedos, forração térmica de alto padrão, com barreira de calor para temperaturas de até 250°, comprimento de 45 cm, tratamento impermeabilizante, com Certificado de Aprovação do Ministério do Trabalho (CA) válido.	Unidades	12
117	MANGUEIRA - Mangueira para jardim trançada 1/4, com esguicho mais adaptador, camada interna em PVC flexível, camada intermediária em fio de poliéster trancado e camada externa em PVC.	Metros	1000
118	MANGUEIRA JARDIM Mangueira jardim, material borracha de alta resistência, cor preta, diâmetro 1/2 pol, espessura 2,5 mm, pressão máxima 6 bar., características adicionais 300 psi, uso jardinagem e limpeza	Metros	760
119	MARMITEX - redonda, isopor termica, 360 ml, cx c/ 100 unidades.	Caixas	607
120	ODORIZADOR DE AMBIENTE (FRASCO C/ 360 ML) Aerosol, fragancia: floral, lavanda e jasmin.	Unidades	444
121	PÁ COLETORA LIXO - Material coletor: zinco galvanizado. Material cabo madeira, comprimento cabo no mínimo 20 cm.	Unidades	60
122	PA PARA LIXO - Material plástico com cabo longo em madeira com tamanho no mínimo de 80 cm.	Unidades	53
123	PALITO DE DENTE - No formato roliço e pontiagudo; embalagem de papelão c/ 200 unidades.	Caixas	21



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

124	PALITO P/ PICOLE colorido - Material: madeira. Sem farpas. Cores diversas. Cor a ser enviada conforme descrito na ordem de fornecimento. Pacotes c/100 unid.	Pacotes c/100 unid.	510
125	PALITO P/CHURRASCO - Feito de bambu ou madeira pacote contendo 100 unidades.	Pacotes c/100 unid	170
126	PANELA DE PRESSAO - Capacidade 10 L - Cor Inox - Material Panela: alumínio - Cabos e alças: baquelite. - Tampa Válvula sim - Pressão - Indicador sim. Abertura segura da tampa que indica a pressão e permite avisar quando pode abrir e fechar a tampa.	Unidades	18
127	PANELA DE PRESSAO - Capacidade 20 L - Cor Inox - Material Panela: alumínio - Cabos e alças: baquelite. - Tampa Válvula sim - Pressão - Indicador sim. Abertura segura da tampa que indica a pressão e permite avisar quando pode abrir e fechar a tampa.	Unidades	9
128	PANELA DE PRESSAO - Capacidade 7L - Cor Inox - Material Panela: alumínio - Cabos e alças: baquelite. - Tampa Válvula sim - Pressão - Indicador sim. Abertura segura da tampa que indica a pressão e permite avisar quando pode abrir e fechar a tampa.	Unidades	13
129	PANO DE CHÃO EM MICROFIBRA - composição: 20% Poliamida/80% Poliéster, GR: 230, cor sortida, tamanho 50x80cm.	Unidades	1362
130	PANO DE CHÃO EXTRA GRANDE GROSSO SACO 50X80CM - Saco de pano para limpeza cru, material 100% algodão cru, tamanho mínimo 50x80CM , malha dupla em formato de saco, aplicação limpeza de chão, ótima absorção.	Unidades	720
131	PANO DE PRATO - Branco pintado com acabamento lateral, embanhado, 100% algodão tamanho 46x62 cm.	Unidades	380
132	PAPEL ALUMINIO 100MX30CM - Papel alumínio, rolo com 30 cm largura x 100 metros comprimento.	Unidade	85
133	PAPEL FILTRO 103, Papel filtro, original, dupla costura para evitar rompimento no preparo, com microporos funcionais, filtragem perfeita, caixa com 30 unidades	Caixas	574
134	PAPEL HIGIÊNICO - Branco, pacote com 12 rolos de 30 metros em cada. Folhas duplas com extrato de algodão com folhas picotadas.	Pacotes	3440
135	PAPEL MANTEIGA - Papel manteiga em rolo - med. 30 cm x 5 M.	Unidade	90



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

136	PAPEL TOALHA - Em rolo, folha dupla, picotada, não reciclado, cor branca, dimensões mínimas de 22,0 x 20,0cm. Embalagem com 02 Rolos.	Unidade	760
137	PAPEL TOALHA - fardo com 1000 folhas, extra branco, interfolhas, 100% fibras naturais, tamanhos 23x21 cm com 02 dobras.	Pacotes	2810
138	PASTA PINHO - Pasta pinho composto de Tensoativos, espessante, óleo de pinho, ajustador de PH, corante e água. Galão com 05 litros.	Frascos	1081
139	PASTA ROSA 500G - Composição: Sabão de coco, Glicerina, Agente Mineral, Conservante, Corante Essência e água; Utilizado na limpeza em geral, principalmente em mármore, pisos e azulejos com ação desengraxante, desengordurante e de polimento.	Unidade	200
140	PEGADOR PARA MASSA TIPO PINÇA EM INOX	Unidade	4
141	PEGADOR PARA MASSA TIPO PINÇA EM INOX Pegador para massa, tipo pinça, confeccionado totalmente em aço inox. Comprimento de aproximadamente 280 mm.	Unidades	17
142	PENEIRINHA INOX – Peneirinha em aço inox dupla face. Dimensões: 21cm de Diâmetro x 36cm de Comprimento x 8cm de Altura	Unidade	11
143	PENEIRINHA INOX – Peneirinha em aço inox dupla face. Dimensões: 24cm de Diâmetro	Unidades	17
144	PIPOQUEIRA EM ALUMÍNIO FUNDIDO - Material: Alumínio fundido polido Peso: 3 kg Capacidade: 5,1 Lts. Pipoqueira, pode ser usada também como panela, caneco e outros.	Unidades	8
145	PANELA PIPOQUEIRA DE ALUMÍNIO FUNDIDO Capacidade em volume: 8.5L. A panela tem uma altura de 31cm e uma largura de 27cm. O diâmetro da panela é de 27cm. Pesa 2kg. O material da alça é de madeira. Material da tampa de mesmo material que a panela.	Unidade	8
146	PORTA DETERGENTE- Porta detergente e sabão e esponja p/pia cozinha- Material: Polipropileno.	Unidades	22
147	POTES DE PLÁSTICO - redondos para mantimentos rocas 5 unidades. Dimensão: (diâmetro x alt): 19,5 x 21,7 cm. Composto por potes de 300ml; 700ml; 1,8ml; 3,2; 4,5ml. Kit porta mantimentos. Jogos com 5 potes com tampa de rosca para melhor fechamento. confeccionando em	Jogos c/ 5 unid.	33



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

	polipropileno, material atoxico, livre de BPA (BPA Free)		
148	POTE DE VIDRO - pote de vidro hermético com silicone, tampa de vidro incolor, seção redonda ou quadrada, capacidade de 1,6L	Unidade	35
149	PRENDEDOR DE ROUPAS - Prendedor de roupas em madeira (Pacote com 12 Unidades) para uso em aulas de artesanato.	Pacote c/ 12 unid.	551
150	PROCESSADOR SEMIAUTOMÁTICO MANUAL 900ML 5 LÂMINAS, Processador Semiautomático possui com sistema giratório com corda e com 05 lâminas de corte em inox. Indicado para alho, cebola, tomate, pimentão entre outros.	Unidade	20
151	RALADOR ALIMENTO - ralador alimento reforçado, material aço inoxidável, tipo manual, quantidade faces 4, Lâmina com quatro diferentes opções de corte, lâmina com dentes em escala maior, para melhor eficácia no manuseio. Cabo com detalhes ranhurados, proporcionando maior firmeza e segurança no manuseio. aplicação cozinha.	Unidades	18
152	REFIL FILTRO COMPATÍVEL BEBEDOURO ESMALTEC PEE731	Unidades	21
153	REFIL FILTRO COMPATÍVEL COM BEBEDOURO MASTERFRIO MODELO SUPERFLOW	Unidades	21
154	REFIL FLEX FILTRO BEBEDOURO COMPATÍVEL LIBELL - Filtro purificação água, material elemento tripla filtração, vazão 50 l/h, características adicionais manta polipropileno, dolomita, carvão ativado prata, aplicação purificador água libell acqua flex, pressão máxima 4 kgf/cm ²	Unidades	21
155	REFIL PARA FILTRO - Modelo: 569, Indicação: Bebedouros, maquinas, lavatorios. Composição: Refil com carvão Ativado em bloco impregnado com prata coloidal (atóxico) Retenção de partículas : = 5 a < 15 µm Redução de cloro: = 75% - Vida útil: Uso moderado um ano, uso severo exemplo academia 6 meses ou 4000 litros. Vazão nominal: 120 litros/hora - Garantia: 03 meses(Garantia Fábrica)	Unidades	24
156	RODO EM ALUMÍNIO - Rodo feito em alumínio de alta qualidade refil de borracha tamanho 80 cm.	Unidade	156



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

157	RODO DE MADEIRA 40 cm - especificação: com dupla borracha de alta resistência para puxar água, base plástica de espessura não inferior a 3 mm, corretamente esticadas e fixas à base do rodo, com o mesmo comprimento desta, devendo remover a água sobre superfície lisa e plana à primeira passada. O cabo deverá ser reforçado, confeccionado em madeira resistente, plastificado e perfeitamente adaptado à base. Dimensões: 40 cm de largura da base do rodo e cabo com 1,20m de comprimento.	Unidade	148
158	RODO EM PLÁSTICO 60 CM- Com duas borrachas de 60 Cm, base em poliprolileno, elemento 34 secante: eva. Altura do elemento secante dobrado 3.5 cm. Espessura do elemento secante dobrado 0.5 cm. Cabo de madeira.	Unidades	399
159	RODO P/ PIA 20 CM - material plástico, com 2 borrachas.	Unidade	85
160	SABÃO EM BARRA - Sabão em barra glicerinado, embalagem com 5 unidades. Referência marca YPE.	Barras	106
161	SABÃO EM PÓ - Densoativo aniônico tamponastes coadjuvantes, inergistas, corantes, enzima branqueador óptico, essência, amaciante, água e alvejante. Embalagem com 1kg.	Caixas	1104
162	Sabonete de Glicerina Bebe Tradicional, Barra, 1 Unidade Com 90G, Hipoalergênico, sem Parabenos, Cruelty Free, Composição Elaeis guineensis kernel oil, sucrose, tristearin, aqua, alcohol, propylene glycol, sodium hydroxide, parfum, glycerin, etidronic acid, tetrasodium edta, sodium laureth sulfate, ci 19140, cinnamyl alcohol, coumarin, geraniol, hexyl cinnamal.	Unidade	100
163	SABONETE LIQ CREMOSO - Ideal para mãos, aspecto liquido físico perolado, aroma erva doce, acidez neutro-ph, aplicação, toucador. Embalagem plástica contendo 5 litros.	Frasco c/ 5 Litros	417
164	SACO DE LIXO 100 Lts - pacote com 5 unidades. Saco plástico, sem impressão, em polietileno; preto, de boa qualidade, reforçado, espessura de 0,08 micras, acondiciona em material que garanta a integridade do produto.	Pacotes c/ 5 unid.	5816
165	SACO DE LIXO 30 Lts - Saco plástico, sem impressão, em polietileno; preto, de boa qualidade reforçado, espessura de 0,08 micras, acondiciona em material que garanta a integridade do produto. Capacidade 30 litros/6,0 Kg. Embalagem contendo 30 unidades.	Pacote c/ 30 unid.	1480



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

166	SACO P/LIXO 50 Lts - Saco plástico, sem impressão, em polietileno PRETO, capacidade de 50 litros, de boa qualidade reforçado, espessura de 0,08 micras, acondicionado em material que garanta a integridade do produto, contendo cada embalagem com 30 unidades.	Pacote c/ 30 unidades	1800
167	SACO PLÁSTICO - bobina plástica picotada, utilizado no armazenamento de alimentos, largura 40 cm e comprimento 60 cm. Bobina com 500 unidades.	Bobina c/500 unid.	140
168	SACOLA EM PLÁSTICO: biodegradável, na cor branca, isenta de detalhes, 20x30 cm.	Unidade	2000
169	SACOLA EM PLÁSTICO: biodegradável, na cor branca, isenta de detalhes, 50x60 cm.	Unidades	1000
170	SACOLA EM PLÁSTICO REFORÇADA: biodegradável, na cor verde ou azul, isenta de detalhes, 50x60 cm.	Unidade	7000
171	SACOS DE RAFIA, embalagens de prolipropileno trançado. Malha padrão e laminada, capacidade mínima: 50 kg, altura: 90 cm, largura mínima: 60 cm, comprimento mínimo: 60 cm.	Unidades	840
172	SAQUINHO PARA PIPOCA - Saquinho de papel para pipoca; na cor branca; pacote com 50 unidades. Tamanho 7X17cm.	Pacotes c/ 50 unids	5460
173	SAQUINHOS P/ REFRESCO - Saquinhos para chupchup. Pacote com 100 unidades.	Pacotes	170
174	SAQUINHOS P/CACHORRO QUENTE - com 50 unidades tamanho 20x10.	Pacotes	390
175	SOCADOR DE ALHO - Socador de alho de alumínio, acabamento de alumínio fundido, com mão de alumínio. Especificações: Diâmetro: 11 cm, Capacidade: 0,2 litros, Altura: 10 cm, Socador de: 20 cm. Itens Inclusos: 01 Almofariz, 01 Socador	Unidades	14
176	SUPORTE PARA BUJAO DE GAS - Suporte Para Botijão De Gás Com Rodízio Feito De Aço Sae 1006/1008 Cromado.	Unidades	37
177	SUPORTE PARA COADOR DE CAFE Nº 103 - MATERIAL Polipropileno - COR PREDOMINANTE Marrom - ALTURA 16,50 Centímetros - LARGURA 13,00 Centímetros - COMPRIMENTO 15,50 Centímetros - PESO 77,00 Gramas.	Unidades	57
178	SUPORTE PARA COPOS - Suporte De Parede Para 36 Copos. Elaborado em arame cromado.	Unidades	19
179	TABUA PARA BIFE VIDRO TEMPERADO - Tábua de vidro temperado 8mm lisa incolor. Tamanho: 400X260. Espessura:08MM. Cor: Incolor. Com pegador.	Unidades	24



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

180	TABULEIRO EM ALUMÍNIO - Tabuleiro em alumínio retangular médio nº 5 (Dimensões aproximadas: Comprimento: 45 cm, Largura: 30 cm, Altura: 6 cm). Fabricado em alumínio polido, linha industrial. Sem alças laterais. Espessura mínima de 3mm ara uso em fornos a gás e elétrico. Com acabamento perfeito, isento de cantos vivos ou rebarbas em suas arestas, sem emendas aparentes, ou quaisquer outros defeitos prejudiciais à sua utilização.	Unidades	30
181	TACHO DE ALUMINIO. Tacho em alumínio batido, com alça e tampa com pegador. Com 55 cm de diâmetro, Capacidade 30 litros.	Unidades	8
182	TAPETE ANTIDERRAPANTE - Tapete para banheiros. Dimensões: 57cm x 34cm x 1,5cm. Barra a sujeira e absorve água.	Unidades	38
183	TAPETE DE TECIDO - Tapete de tecido trancado a mão ou no tear, grosso, largura e comprimentos médios para porta 45x80cm.	Unidades	322
184	TAPETE SANITIZANTE - feito de fibras de vinil (PVC) com medida de 38 x 58 cm. Antiderrapante e antichama,	Unidade	28
185	TIGELA REDONDA EM VIDRO Tigela redonda em vidro com tampa, capacidade para 4 litros, dimensões aproximadas: 12 cm de altura; 26 cm delargura e 26 cm de comprimento	Unidades	31
186	TIGELA REDONDA EM VIDRO 5 LITROS- Tigela redonda em vidro com tampa, capacidade para 5 litros.	Unidades	30
187	TOALHA ROSTO - 100% algodão, com auto poder de absorção. Medida: 0.50x0.80m. Composição: 100% Algodão Fio Penteado. Gramatura: 500g/m. Puro Algodão Fio Penteado. Mais Maciez. Maior Durabilidade. Antipilling	Unidades	393
188	TOALHA UMEDECIDA - podem ser usadas a partir do 1º dia de vida. Foi especialmente desenvolvida com uma fórmula que possui ingredientes suaves, extratos de Erva Cidreira, Manteiga de Karité e Aloe Vera e contém mais de 90% de água. Não contém álcool etílico, proteína do leite e parabenos. Sua fragrância possui tecnologia exclusiva com essência Relaxing, que prepara seu bebê para um sono tranquilo. Além disso, é dermatologicamente testada e hipoalergênica, pacote com 100 unidades.	Pacotes	610



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

189	TOUCA, TIPO: DESCARTÁVEL, MATERIAL: TNT, COR: BRANCA, APLICAÇÃO: COZINHA INDUSTRIAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TAMANHO ÚNICO COM ELÁSTICO. PACOTE COM 100 UNIDADES	Pacote c/100 Unid.	300
190	TRAVESSA DE VIDRO - Cor Transparente - Modelo Prática - Material vidro. Diferenciais Tampa Uso - Pode ser levado à lava-louça - Pode ser levado ao micro-ondas - Peso proximado - Peso do produto com embalagem 1,74 kg. Dimensões da embalagem Largura 23,9 cm. Altura 5,1 cm. Profundidade 39,4 cm. Revestimento Interno liso. Revestimento Externo liso.	Unidades	22
191	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA - Caixa Organizadora, com capacidade para 20 L, ideal para armazenagem e transporte com mais higiene e segurança. CARACTERÍSTICAS PRINCIPAIS - Com tampa - Transparente - Em plástico polipropileno - Higiênico e durável. Sem travas.	Unidade	47
192	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA - Caixa Plástica com tampa. Comprimento: 41,1cm Largura: 29,1cm Altura: 13,0cm - Usada para acondicionamento de alimentos. - Prática e de fácil higienização. Capacidade 10 litros.	Unidades	28
193	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA - Caixas Plástica organizadora multi uso 5 litros. Medidas Externas: Comprimento: 33cm Largura: 21,8cm Altura: 10,3cm Quantidade: 1 Cor: Transparente.	Unidades	28
194	Vasilha plástica tampa redonda. Vasilha plástica com tampa, capacidade para 5 litros. Em plástico polipropileno - Higiênico e durável. Sem travas.	Unidades	24
195	VASSOURA DE COQUEIRO - descrição: vassoura reforçada para varrer rua, tipo caipira, cerdas de palha de coqueiro (licuri) medindo 60cm, amarração em arame (no mínimo em 3 lugares), com cabo de madeira natural medindo 120 cm. acabamentos bem feitos e reforçados.	Unidades	857
196	VASSOURA DE ESCOVA - Vassoura de escova, tipo cabelo, cepo: madeira, cerdas: tipo cabelo, cabo: madeira, comprimento mínimo do cabo: 1,20 m, comprimento cepo: 40 cm, com cabo.	Unidades	219
197	VASSOURA ESFREGÃO DE PLÁSTICO - Vassoura para limpeza pesada. Cerdas duras de plástico resistente, cabo de madeira, comprimento mínimo do cabo: 1,20 m, comprimento cepo: 30 cm.	Unidades	151



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

198	<p>VASSOURA PIAÇAVA - Cerdas em poliéster. Dimensão das cerdas: 21cm. Altura das cerdas 12 cm, Cabo de madeira fixado ao taco, e este ao corpo através do revestimento com folha de flandres. Em madeira resistente e com formato cilíndrico, deverá ser lixado, isento de nós, superfície lisa, sem qualquer forma pontiaguda, tendo ainda a ponta superior arredondada e a outra firmemente presa ao taco. Comprimento útil mínimo de 108 cm. Diâmetro mínimo de 2,2 cm; Taco: em madeira com furação central lisa ou rosca para receber o cabo que deverá ficar rigidamente preso. Corpo: Em madeira com formato trapezoidal adequado para receber os fios de piaçava que deverão ser distribuídos entre este e o taco. Piaçava: Deverá ser selecionada e beneficiada. Os fios deverão ser contínuos e com rigidez adequada para varrição de piso áspero. Não serão aceitos fios provenientes de crina vegetal tingida. Revestimento: Os revestimentos do conjunto taco corpo piaçava, deverá ser feito com folha de flandres litografada ou lisa sem oxidação ou rebarbas, podendo ser pregado ou grampeado.</p>	Unidades	282
199	<p>VASSOURA TIPO GARI REFORÇADA- Dimensões: 60 x 6 x 8 cm. Cerdas de PET 0,80 mm. Cabo madeira plastificado 1,40m x 22mm.</p>	Unidade	66

2.3.As especificações foram descritas visando estabelecer as condições mínimas adequadas para sua utilização final, em busca de uma aquisição mais vantajosa para administração pública municipal, sem realizar o direcionamento para determinadas marcas ou modelos específicos e evitando causar restrições indevidas a competitividade. Se tratando de objetos comuns, corriqueiros e de uma lista variada de itens pertencentes ao mesmo ramo de atividade, não se vislumbra a justificativa de detalhar a escolha e a determinação da especificação de cada item respectivo, considerando que por suas próprias características é notória a justificativa e a identificação de sua utilização final.

2.4. Visando proporcionar um fornecimento frequente dos produtos as secretarias e setores vinculados à Prefeitura Municipal Japaraíba-MG, estabelecendo as condições necessárias para realizar o pronto atendimento as demandas, verificou-se que a melhor solução para aquisição seria a realização de um procedimento licitatório, através do sistema de registro de preços, tendo em vista a necessidade de contratações permanentes e frequentes, bem como a imprevisibilidade de alguns itens de caráter temporário ou sazonal.

2.5.As condições de entrega e execução foram estabelecidas considerando as características gerais dos produtos e do formato de atuação dos estabelecimentos do ramo pertinente ao objeto licitado. Tal condição possui previsão legal no inciso I do Art. 40 da Lei Federal nº 14.133, que estabelece que as condições de aquisição e pagamento semelhantes às do setor privado.

2.5.1. Através da justificativa acostada neste tópico não se vislumbra restrição indevida da competitividade e dificuldades para o cumprimento das exigências estabelecidas pelas empresas participantes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

2.6. Visando a segurança dos servidores e usuários de serviços públicos municipais que irão consumir os produtos, se faz necessária a exigência de Alvará de Vigilância Sanitária, expedido pelo órgão competente do Município onde for domiciliado o licitante, devidamente válido na forma da legislação específica vigente.

3. REQUISITOS E CONDIÇÕES DA CONTRATAÇÃO

3.1. A empresa vencedora obriga-se a fornecer o objeto a que se refere este Termo, de acordo com as especificações aqui descritas, sendo de sua inteira responsabilidade a imediata substituição do mesmo, quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações.

3.2. Recebido o objeto, se a qualquer tempo durante a sua utilização normal vier a se constatar discrepância com as especificações, proceder-se-á a imediata notificação da Contratada para efetuar a substituição do mesmo.

3.3. A empresa a ser contratada deverá adotar princípios sustentáveis em sua cadeia de produção e fornecimento, visando o atendimento das exigências contidas nas normas e agências regulamentadoras, bem como na legislação vigente, assim, na qualidade de requisitos sustentáveis, deverá:

3.3.1. Adotar práticas que reduzam a poluição e minimize o desperdício de recursos, quando couber;

3.3.2. Causar menor impacto sobre recursos naturais, como flora, fauna, ar, solo e água;

3.3.3. Controlar a produção, a comercialização e o emprego de técnicas, métodos e substâncias que comportem risco para a vida, a qualidade de vida e o meio ambiente.

4. ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

4.1. Para estabelecer o quantitativo dos itens realizou-se um cálculo comparativo entre a projeção de consumo, quantitativo demandado e os quantitativos já executados em exercícios anteriores pela Administração Pública Municipal, visando não sinalizar expectativas de execução fantasiosas aos possíveis interessados. Os documentos e memoriais de cálculo para tal estimativa se encontram acostados nos autos do procedimento licitatório e a planilha resultante do estudo se encontra em anexo.

5. VALOR ESTIMADO

5.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 1.080.130,93 (Um milhão, oitenta mil, cento e trinta reais e noventa e três centavos)**, apurado com base em pesquisa de preços realizada por meio do Banco de Preços e do Painel Nacional de Contratações Públicas (PNCP), em conformidade com as diretrizes aplicáveis à formação de preços de referência na Administração Pública.

5.2. Para a definição do valor de referência, adotou-se como critério a utilização da média e/ou mediana dos preços coletados, conforme metodologia adequada à análise dos dados obtidos, cujos resultados encontram-se detalhados no mapa de preços integrante deste Processo, assegurando a fidedignidade e a razoabilidade do valor estimado.

6. DA FORMA DE CONTRATAÇÃO

6.1. Em observância ao princípio do parcelamento, optou-se pela realização divisão do objeto em itens, para fomentar a disputa e alcançar o maior número de fornecedores



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

interessados na participação do certame, haja vista que os objetos não possuem interdependência entre si que inviabilizem a execução por licitantes distintos.

6.2. Conforme estabelecido no inciso XLI do Art. 6º da Lei Federal nº 14.133/21, considerando se tratar de aquisição de bens comuns, a modalidade a ser adotada para presente contratação é o Pregão, em sua forma eletrônica, através do sistema de registro de preços (ARP).

7. NECESSIDADE TÉCNICA PARA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO

7.1. Após realização deste estudo verificou-se que não há necessidade de contratação de terceiros para auxiliar os responsáveis pela fiscalização e gestão do futuro contrato, bem como não há necessidade de formação profissional específica dos mesmos, porém ressalta-se que no momento da designação, é importante verificar se os atores possuem conhecimento técnico compatível e suficiente para atestar o cumprimento das exigências estabelecidas.

8. CONTRATAÇÃO CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

8.1. Para o perfeito cumprimento deste objeto não se faz necessária a contratação de objetos correlatos ou interdependentes de natureza distinta ou que não estejam previstos nas especificações constantes deste instrumento.

9. ANÁLISE DE RISCOS

9.1. Constitui risco para a demanda o atraso injustificado na execução do objeto, ocasionando prejuízos e atrasos nos serviços prestados pela administração pública municipal. Para respaldar a administração pública municipal contra os atrasos se faz necessária a inclusão de multa por mora, nos moldes a seguir:

I- O licitante estará sujeito a multa de mora pelo atraso injustificado na execução do contrato.

II- Após o decurso do prazo de execução, quando as obrigações não estiverem sanadas, o fiscal do contrato emitirá uma advertência sobre o atraso injustificado, o contratado terá o prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas para justificar a inexecução, resultando nas seguintes hipóteses:

a. Caso a justificativa para o atraso na execução seja acatada pela administração, esta deverá disponibilizar prazo exíguo para o saneamento e regularização da execução;

b. Caso a justificativa não seja aceita pela administração ou o contratado não a apresente no prazo determinado, este estará sujeito a multa de 2% (dois por cento) do valor integral do contrato por dia de atraso na execução, até o limite máximo de 30% (trinta por cento), atingido este limite a administração poderá convertê-la em compensatória e promover a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada das outras sanções previstas neste instrumento convocatório.

c. Será utilizado como parâmetro de cálculo o valor das respectivas parcelas em atraso.

10. CONCLUSÃO

10.1. Após realização do Estudo Técnico Preliminar – ETP certificou-se que a solução abordada é a mais adequada para contratação atender plenamente a necessidade que se



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

destina, em face de suas características e peculiaridades identificadas durante a elaboração.

Japaraíba, 15 de abril de 2026

Helder de Carvalho Reis
Secretária Municipal de Administração e Governo



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

ANEXO III - CONTRATO XXX/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 065/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026

REGISTRO DE PREÇO Nº 017/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº/2026,
QUE FAZEM ENTRE SI POR INTERMÉDIO DA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAIBA E A
EMPRESA XXXX

A PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAIBA com sede na Rua Nossa Senhora do Rosário, nº 029, centro, na cidade de Japaraíba /MG inscrito(a) no CNPJ sob o nº 18.306.654/0001-03, neste ato representado(a) pelo(a) (cargo e nome), doravante denominado CONTRATANTE, e o(a), inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº, sediado(a) na, em doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa **OU** procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo nº 065/2026 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº 029/2026, Ata de Registro de Preços nº XXX/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

1.1 O objeto do presente instrumento é a contratação de XXXXX nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2 Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.2.1 O Termo de Referência;

1.2.2 O Edital da Licitação;

1.2.3 A Proposta do contratado;

1.2.4 Eventuais anexos dos documentos supracitados.

2 CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1 O prazo de vigência da contratação é de contados do(a), na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2 A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

3 CLÁUSULA TERCEIRA – MODELO DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL (art. 92, IV, VII e XVIII)

3.1 O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

4 CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1 Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

5 CLÁUSULA QUINTA – PREÇO

5.1 O valor total do contrato é de R\$ (). conforme tabela abaixo, e ainda mantendo os descontos ofertados em cada item.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	PERCENTUAL DE DESCONTO	VALOR TOTAL ESTIMADO

5.2 No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

6 CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

6.1 O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes, inclusive quanto à utilização da Conta-Depósito Vinculada - bloqueada para movimentação ou do Pagamento pelo Fato Gerador, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

7 CLÁUSULA SÉTIMA - REPACTUAÇÃO DOS PREÇOS CONTRATADOS (art. 92, V e X)

7.1 Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em __/__/__(DD/MM/AAAA).

7.2 Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice _____(indicar o índice a ser adotado), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5 Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6 Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8 O reajuste será realizado por apostilamento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

8 CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)

8.1 São obrigações do Contratante:

8.2 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.3 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.4 Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.5 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

8.6 Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal relativa à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

8.7 Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

8.8 Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.9 Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

8.10 Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.10.1 A Administração terá o prazo de *20 (vinte) dias* a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.11 Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de *15 (quinze) dias*.

8.12 Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais (§4º, do art. 137, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.13 Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021.

8.14 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8.15 Demais informações contidas no Termo de referência e edital.

9 CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)

9.1 O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas.

9.2 Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.3 Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

9.4 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os produtos nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes do fornecimento;

9.5 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.6 Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou de agente público que tenha desempenhado função na licitação ou que atue na fiscalização ou gestão do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;

9.7 Vedar a utilização, na execução dos serviços ou do fornecimento, empregado que seja familiar de agente público ocupante de cargo em comissão ou função de confiança no órgão contratante, nos termos do artigo 7º do Decreto nº 7.203, de 2010;

9.8 Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.9 Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

9.10 Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique na execução do contrato.

9.11 Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.12 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

9.13 Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.14 Fornecer os materiais em perfeitas condições nos prazos e exigências previstas no Termo de Referência.

9.15 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.16 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

9.17 Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

9.18 Não se beneficiar da condição de optante pelo Simples Nacional, salvo quando se tratar das exceções previstas no § 5º-C do art. 18 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006;

10 CLÁUSULA DÉCIMA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

10.1 Conforme item 12 do edital.

11 CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

11.1 O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

11.2 O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o contratante, quando este não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

11.2.1 A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

11.2.2 Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

11.3 O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

11.3.1.1 Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

11.3.1.2 A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

11.3.1.3 Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

11.4 O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

11.4.1 Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

11.4.2 Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

11.4.3 Indenizações e multas.

11.5 A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

11.6 O não pagamento dos salários e das verbas trabalhistas, e o não recolhimento das contribuições sociais, previdenciárias e para com o FGTS poderá dar ensejo à extinção do contrato por ato unilateral e escrito do contratante e à aplicação das penalidades cabíveis.

11.7 O contratante poderá conceder prazo para que o contratado regularize suas obrigações trabalhistas ou suas condições de habilitação, sob pena de extinção contratual, quando não identificar má-fé ou a incapacidade de correção.

11.8 Quando da extinção, o fiscal administrativo deverá verificar o pagamento pelo contratado das verbas rescisórias ou os documentos que comprovem que os empregados serão realocados em outra atividade de prestação de serviços, sem que ocorra a interrupção do contrato de trabalho.

11.9 Até que o contratado comprove o disposto no item anterior, o contratante reterá:



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

11.9.1 a garantia contratual - prestada com cobertura para os casos de descumprimento das obrigações de natureza trabalhista e previdenciária, incluídas as verbas rescisórias -, a qual será executada para reembolso dos prejuízos sofridos pela Administração, nos termos da legislação que rege a matéria (art. 121, § 3º, I, e art. 139, III, b, da Lei n.º 14.133/2021); e

11.9.2 os valores das Notas fiscais ou Faturas correspondentes em valor proporcional ao inadimplemento, até que a situação seja regularizada.

11.10 Na hipótese do subitem anterior, não havendo quitação das obrigações por parte do contratado no prazo de 15 (quinze) dias, o contratante poderá efetuar o pagamento das obrigações diretamente aos empregados que tenham participado da execução dos serviços objeto do contrato, deduzindo o respectivo valor do pagamento devido ao contratado (art. 121, §3º, inciso II, da Lei nº 14.133/2021).

11.11 O contratante poderá ainda:

11.11.1 nos casos de obrigação de pagamento de multa pelo contratado, reter a garantia prestada a ser executada (art. 139, III, "c", da Lei n.º 14.133/2021), conforme legislação que rege a matéria; e

11.11.2 nos casos em que houver necessidade de ressarcimento de prejuízos causados à Administração, nos termos do inciso IV do art. 139 da Lei n.º 14.133, de 2021, reter os eventuais créditos existentes em favor do contratado decorrentes do contrato.

11.12 O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

12 CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – ALTERAÇÕES

12.1 Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

12.2 O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

12.3 As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

12.4 Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

13 CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

13.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

13.1.1 Gestão/Unidade:



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

13.1.2 Fonte de Recursos:

13.1.3 Programa de Trabalho:

13.1.4 Elemento de Despesa:

13.1.5 Plano Interno:

13.1.6 Nota de Empenho:

13.2 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

14 CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

14.1 Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

15 CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO

15.1 Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

16 CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO (art. 92, §1º)

16.1 Fica eleito o Foro da Justiça Comarca de Lagoa da Prata/MG, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

[Local], [dia] de [mês] de [ano].

Representante legal do CONTRATANTE

Representante legal do CONTRATADO

Procurador Jurídico

TESTEMUNHAS:

1-

2-



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

ANEXO IV – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XXX/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 065/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026

REGISTRO DE PREÇO Nº 017/2026

A Prefeitura Municipal de Japaraíba, com sede na Rua Nossa Senhora do Rosário, nº 029, Centro, na cidade de Japaraíba/MG, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 18.306.654/0001-03 neste ato representado(a) pelo(a) *(cargo e nome)*, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 017/2026, publicada no de/...../202....., processo administrativo nº 065/2026, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. Registro de preços para eventual, futura e parcelada aquisição de materiais de limpeza, materiais de higiene e utilidades para atender as demandas das Secretarias Municipais.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 O desconto registrado, as especificações do objeto, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	PERCENTUAL DE DESCONTO	VALOR TOTAL ESTIMADO

2.2 A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3 ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1 O órgão gerenciador será o *(nome do órgão)*

4 DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

- 4.1.1 apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
- 4.1.2 demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
- 4.1.3 consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
- 4.2 A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
- 4.2.1 O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
- 4.3 Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
- 4.4 O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
- 4.5 O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões

- 4.6 As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
- 4.7 O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, **na totalidade**, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
- 4.8 Para aquisição emergencial de medicamentos e material de consumo médico-hospitalar por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, a adesão à ata de registro de preços gerenciada pelo Ministério da Saúde não estará sujeita ao limite previsto no item 4.7.
- 4.9 A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

- 4.10 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5 VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

- 5.1 A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
- 5.1.1 O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2 Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2 A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1 O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3 Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4 Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1 Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;

5.4.2 Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1 Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2 Mantiverem sua proposta original.

5.4.2.3 Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5 O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6 Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7 A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1 Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação direta; e

5.7.2 Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 7.

5.8 O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9 Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1 O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10 A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

5.11 Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12 Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

5.12.1 Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2 Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6 REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1 As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

6.2 O remanejamento somente poderá ser feito:

6.2.1 De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

6.2.2 De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

6.3 O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

6.4 Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

6.5 Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

6.6 Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

6.7 Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 6.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

7 CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

7.1 O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

- 7.1.1 Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
- 7.1.2 Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
- 7.1.3 Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
- 7.1.4 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.1.5 Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
- 7.2 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 7.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 7.3 Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
- 7.4 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
- 7.4.1 Por razão de interesse público;
- 7.4.2 A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
- 7.4.3 Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

8 DAS PENALIDADES

- 8.1 O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital*.
- 2.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
- 8.2 É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
- 8.3 O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

9 CONDIÇÕES GERAIS

- 9.1 As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO ao edital.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em (...) vias de igual



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes *e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).*

[Local], [dia] de [mês] de [ano].

Representante legal do CONTRATANTE

Representante legal do CONTRATADO

Procurador Jurídico

TESTEMUNHAS:

1-

2-



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

APÊNDICE DO ANEXO IV - ATA DE REGISTRO DE PREÇO

CADASTRO RESERVA

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	PERCENTUAL DE DESCONTO	VALOR TOTAL ESTIMADO

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	PERCENTUAL DE DESCONTO	VALOR TOTAL ESTIMADO



PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 034/2026

ANEXO V - DECLARAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 065/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026

REGISTRO DE PREÇO Nº 017/2026

Objeto: “Registro de preços para eventual, futura e parcelada aquisição de materiais de limpeza, materiais de higiene e utilidades para atender as demandas das Secretarias Municipais.”

Eu, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (Representante Legal devidamente qualificado) da empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, inscrita sob o CNPJ de nº XXXXXXXXXXXX, DECLARO, para os devidos fins e sob as penas da Lei, que a empresa:

1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, nos termos do art. 63, inciso I da Lei nº 14.133, de 2021;
2. Apresenta proposta que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
3. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal;
4. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
5. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, nos termos do art. 63, inciso IV da Lei nº 14.133, de 2021;
6. Organizada em cooperativa (se for o caso), cumpre os requisitos estabelecidos no art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
7. Declara que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas
8. Enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa (se for o caso), cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.

XXXXXXXXXX, XX de XXXXXXXX de 20XX.

NOME (RESPONSÁVEL TÉCNICO OU REPRESENTANTE LEGAL)

CPF nº: XXX.XXX.XXX-XX

RG nº: X.XXX.XXX.X

(assinatura e carimbo)

OBSERVAÇÃO: Esta declaração deverá ser emitida preferencialmente em papel que identifique o licitante.